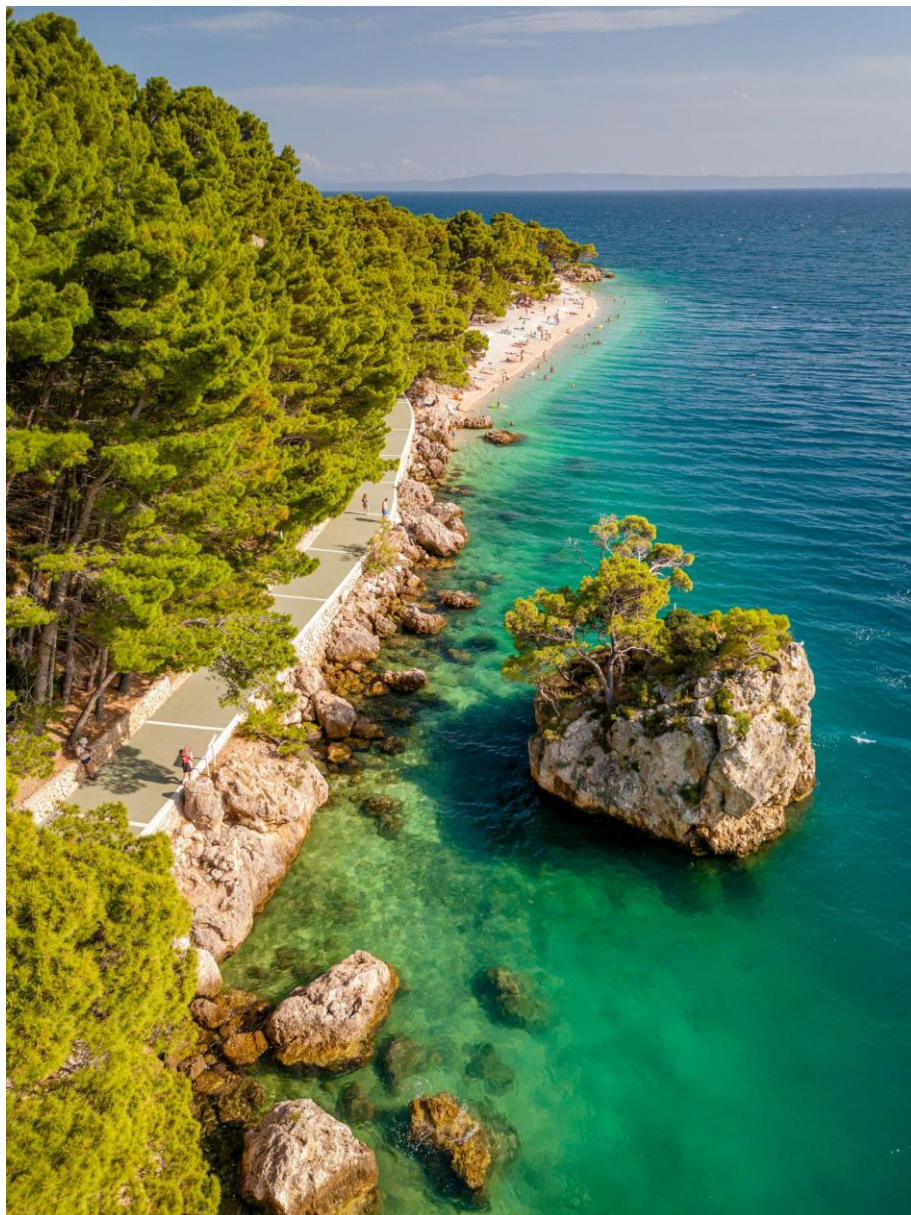




PROGRAM RADA TZO BRELA

2025.

Sadržaj

U V O D	2
PROGRAM RADA TZO BRELA – POLAZIŠTE	2
TEMELJNI STRATEŠKI CILJEVI U 2025. GODINI	5
EVALUACIJA TURISTIČKE SEZONE 2024. GODINE	7
Kratka analiza turističkog prometa za razdoblje 1.1.2024.-31.10.2024.....	7
Pregled emitivnog tržišta.....	7
Pregled smještajnog kapaciteta na području Općine Brela	10
OSNOVNE SMJERNICE PLANIRANJA	11
Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u 2025. godini	11
PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU	11
PLAN PRIHODA	11
1. IZVORNI PRIHODI.....	11
2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE.....	13
PLAN AKTIVNOSTI.....	14
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	14
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	15
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	21
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	24
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	27
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	27
7. REZERVA	27
8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	27
ZAKLJUČAK.....	28
Program rada za 2025. godinu – tablica.....	29

U V O D

Turistička godina 2025. donosi mnoge izazove i prilike za industriju turizma. S obzirom na globalne promjene u ponašanju potrošača, tehnološke inovacije i ekonomske faktore, očekivanja su različita, ali i vrlo uzbudljiva. Posjetitelji sve više traže autentična iskustva, održivi turizam postaje ključni trend.

Također, pred turističkom industrijom stoje i pitanja vezana uz prilagodbu novim globalnim izazovima, poput geopolitičkih neizvjesnosti, ali i prilika koje pružaju nove destinacije i različiti oblici turizma, poput kulturnog, zdravstvenog i ekološkog turizma. Očekuje se da će 2025. godina biti ključna za stabilizaciju tržišta nakon turbulentnih godina, uz nove trendove i rastuće zahtjeve potrošača.

PROGRAM RADA TZO BRELA – POLAZIŠTE

Turistička zajednica Općine Brela, sukladno zakonski utvrđenih zadaća temeljem važećeg Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN. 52/19 i NN. 42/20) djeluje u tri glavna pravca: Razvoj i marketing destinacije, osiguravanje cjelovite zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa i poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji.

Godišnji program rada turističke zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog Hrvatske turističke zajednice.

TZO Brela je obavezna u postupku donošenja programa rada međusobno se usklađivati i koordinirati s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije.

Novost je i donošenje novog Zakona o porezu na promet nekretnina i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti.

Također, Zakonom o turizmu koji ja na snagu stupio početkom 2024. godine, kao obavezu predviđa donošenje plana upravljanja destinacijom.

Zakon daje okvir kako upravljati razvojem turizma u skladu s načelima održivosti, pa tako predviđa i alate za praćenje - indeks turističke razvijenosti, satelitski račun održivog turizma i pokazatelje održivosti. Pokazatelji održivosti primjerice se odnose na kvalitetu mora, opterećenost prostora turizmom, potrošnju pitke vode, potrošnju električne energije, komunalni otpad i promet u mirovanju, a upravo će ti pokazatelji biti podloga za izračun satelitskog računa, kao i izradu planova upravljanja i strateških dokumenata. Donošenje plana upravljanja destinacijom je zakonska obaveza svake destinacije. Odgovornost za upravljanje razvojem turizma spušta se na lokalnu i regionalnu razinu, pri čemu bi planovi upravljanja trebali pokazati smjer kojim određena destinacija planira ići. Pritom, temelj za izradu plana upravljanja u najrazvijenijim destinacijama, s indeksom turističke razvijenosti 1 i 2 gdje pripada i Općina Brela, je izračun prihvatnih kapaciteta, odnosno koliko pojedina destinacija može prihvatiti turista.

Predstavnička tijela trebaju na temelju smjernica i preporuka iz plana upravljanja destinacijom, između ostalog, donositi odluke o popisu projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije, o broju, vrsti i kategoriji ugostiteljskih objekata te objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja, zatim kapacitetima smještajnih objekata u destinaciji, kao i o mogućnosti uvođenja turističkog ekološkog doprinosa za goste koji borave u

destinaciji, od kojeg bi se prihodi mogli trošiti isključivo namjenski, kao što je npr. poboljšanje komunalne infrastrukture.

Plan upravljanja donosi se na četiri godine, izrađuju ih turističke zajednice, uz sudjelovanje svih relevantnih dionika, uključujući i jedinice lokalne i regionalne samouprave i građane, usvajaju ih tijela turističkih zajednica, a naposljetku, čelnici lokalnih jedinica će predlagati predstavničkim tijelima donošenje odluka o upravljanju destinacijom.

Kao što je već rečeno, temelj za izradu plana upravljanja u najrazvijenijim destinacijama, s indeksom turističke razvijenosti (ITR) 1 i 2 gdje pripada i Općina Brela, je izračun prihvatnih kapaciteta, odnosno koliko pojedina destinacija može prihvatiti turista.

Osnovni pokazatelji na kojima je indeks turističke razvijenosti (ITR) temeljen i služi kao osnova za matematičke modele temeljem kojih se vrši bodovanje JLS su:

- Ukupan broj posjetitelja
- Broj postelja smještajnim objektima
- Broj turističkih dolazaka
- Broj noćenja
- Broj zaposlenih u ugostiteljstvu i turizmu
- Broj posjetitelja po stanovniku
- Broj posjetitelja u hotelima po stanovniku
- Broj dolazaka turista po stanovniku
- Broj noćenja po stanovniku
- Udio zaposlenih u ugostiteljstvu i turizmu.
-

ITR je podijeljen na pet kategorija razvijenosti u koje se ovisno o bodovnom pragu svrstavaju JLS i to su:

- Kategorija I. ITR veći ili jednak 30
- Kategorija II. ITR 20 do 30
- Kategorija III. ITR 10 do 20
- Kategorija IV. ITR 0 do 10
- Kategorija 0. ITR jednak 0.

U kategoriju I. svrstane su turistički najrazvijenija područja s ITR-om većim ili jednakim broju 30, a u kategoriju 0. ulaze one nerazvijene jedinice sa ITR jednakim 0.

Prema podacima 2017.-2021. godine, Općina Brela spada u I kategoriju ITR s brojem bodova od 33,05.

Inače, Brela se nalaze u 8. skupini jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u prvoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave, a prema Odluci Vlade RH o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti od 1. siječnja 2018. godine.

Tim modelom izračuna indeksa razvijenosti općine i gradovi razvrstavane u 8 skupina – 4 iznadprosječne i 4 ispodprosječne skupine, a županije u 4 skupine – 2 iznadprosječne i 2 ispodprosječne skupine.

Zadaće lokalne turističke zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanje

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicama lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u Turističku zajednicu Splitsko-dalmatinske županije i Hrvatsku turističku zajednicu

- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u Turističku zajednicu Splitsko-dalmatinske županije
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ili drugim propisom.

TEMELJNI STRATEŠKI CILJEVI U 2025. GODINI

Temeljni strateški ciljevi za turističku industriju u 2025. godini trebaju se usmjeriti na održivi rast, prilagodbu novim trendovima i poboljšanje korisničkog iskustva. Ključni ciljevi uključuju:

1. **Promicanje odgovornog turizma:** Očuvanje prirodnih resursa i turističke ponude koja uključuje lokalnu zajednicu.
2. **Diversifikacija turističke ponude:** Razvoj novih i autentičnih oblika turizma, poput kulturnog, zdravstvenog, gastronomskog i avanturističkog turizma, kako bi se privukli različiti segmenti tržišta i smanjila sezonalnost.
3. **Unaprjeđenje infrastrukture i usluga:** Modernizacija turističke infrastrukture, uključujući prijevoz, smještaj i pristup destinacijama. Povećanje kvalitete usluga kroz obuku i razvoj ljudskih resursa.
4. **Ojačavanje brenda destinacije:** Razvijanje i promoviranje specifičnog identiteta destinacija, koji uključuje jedinstvenu kulturnu baštinu, prirodne ljepote i lokalnu tradiciju. Jačanje prepoznatljivosti na globalnom tržištu.
5. **Podrška lokalnoj zajednici i održivoj praksi:** Poticanje lokalnih poduzetnika i zajednica na uključivanje u turističke aktivnosti, stvaranje fer uvjeta za rad te podrška održivim praksama koje pridonose dobrobiti lokalnog stanovništva.
6. **Sigurnost i zdravlje turista:** Osiguranje visoke razine sigurnosti turista, uključujući odgovore na potencijalne krizne situacije.

Ovi ciljevi trebaju biti osnova za izradu konkretnih akcijskih planova i razvoj dugoročnih strategija koje će osigurati konkurentnost i održivost turističke industrije u 2025. godini.

Prilikom planiranja aktivnosti, pored zakonskih odrednica, vodilo se računa o smjernicama iz nacionalnih, regionalnih i lokalnih strateških marketinških dokumenta, točnije *Glavnog plana turizma Splitsko – dalmatinske županije 2017. – 2027.* i *Strategije turističkog razvoja Općine Brela.*

Iz toga su proizašli ciljevi u 2024. godini koji su usmjereni na tri glavna pravca djelovanja:

1. *razvoj i marketing destinacije* kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma

2. *osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa* kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda

3. *poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji* te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Usvojena je Strategija razvoja održivog turizma do 2030. godine. Strategija razvoja održivog turizma do 2030. godine akt je strateškog planiranja hrvatskog turizma za razdoblje do 2030. godine, usklađen s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine i temeljnim dokumentima i politikama Europske unije i Republike Hrvatske.

Strategijom je u prvi plan je stavljena održivost, ekonomska, ekološka i socijalna. Cilj strategije je podići kvalitetu života i rada lokalnog stanovništva te gospodarski i društveni napredak hrvatskog društva u cjelini. Naše glavno obilježje turističke destinacije je autentičnost koju odražavaju gostoljubivi, otvoreni i srdačni ljudi, raznolikost te prirodna i kulturna baština. Nužno je zaustaviti negativne trendove poput prekomjernog opterećenja prostora i sezonalnosti. Poštujući nasljeđe, potrebno je valorizirati kulturnu baštinu, ali i način života, autohtonu hranu i ostale brojne prednosti. Cilj je da turistička Hrvatska već do 2026. bude prepoznata kao održiva destinacija visoke vrijednosti te koja pritom nudi široki spektar autentičnih kvalitetnih turističkih doživljaja različitim segmentima potrošača. Ta će se vizija ostvariti korištenjem ključnih konkurentskih prednosti, dok su strateški prioriteti fokusirani na vodeće proizvodne brendove unutar portfelja turističkih proizvoda, kao što su iskustvo u prirodi, *citybreak*, MICE, odmor u hotelima uz more, nautički turizam i sl. S druge strane, kao proizvodni brendovi podrške razvijat će se hrvatska ruralna iskustva, wellness i zdravstveni turizam, avantura i sport, gastronomska iskustva, otoci i more te privatni smještaj i kampovi.

Trendovi se u svijetu turizma kontinuirano mijenjaju; sve je veća potražnja za aktivnostima i boravkom u prirodi stoga je kroz projekte potrebno financirati i poticati razvoj proizvoda i usluga vezanih uz *outdoor* turizam i turističku valorizaciju prirodne baštine.

EVALUACIJA TURISTIČKE SEZONE 2024. GODINE

Kratka analiza turističkog prometa za razdoblje 1.1.2024.-31.10.2024.

Prema podacima iz sustava eVisitor, na području općine Brela u navedenom razdoblju imamo registrirano:

- 112.626 dolazaka (indeks 96,79)
- 664.647 noćenja (indeks 100,16)

Dakle, na području Općine Brela u prvih 10 mjeseci registrirano je 112.626 dolazaka turista te 664.647 noćenja turista.

U hotelskom smještaju registrirano je 61.030 dolazaka (-5%) i 294.774 noćenja što je 3% više noćenja u odnosu na 2023. godinu i 15% više noćenja u odnosu na 2019. godinu.

HOTELSKI SMJEŠTAJ					
Vrsta objekta (eVisitor)	2019.	2021.	2022.	2023.	2024.
Hoteli	254.150	163.909	207.790	286.392	294.774

Stanje na dan 27.11.2024.

Smještaj kod domaćina je u sustavu eVisitor podijeljen na „Objekte u domaćinstvu“ (paušalce) i „Ostale objekte za smještaj“ (obrti i poduzeća i objekti koji plaćaju po noćenju).

U objektima u domaćinstvu registriran je sljedeći broj noćenja turista za isto razdoblje u 2023. godini:

- 47.647 dolazaka i 338.176 noćenja (Objekti u domaćinstvu) i
- 3.094 dolazaka i 21.353 noćenja (Ostali ugostiteljski objekti za smještaj).

SMJEŠTAJ KOD DOMAĆINA					
Vrsta objekta (eVisitor)	2019.	2021.	2022.	2023.	2024.
Objekti u domaćinstvu	355.343	344.437	356.968	347.507	338.176
Ostali ug. objekti za smještaj	16.393	15.446	19.382	18.832	21.353
Ukupno:	371.736	359.883	376.350	366.339	359.529

Stanje na dan 27.11.2024.

Dakle, u objektima u domaćinstvu u 2024. godini ukupno je registrirano 359.529 noćenja, što je 2% manje registriranih noćenja u odnosu na 2023. godinu i 4% manje u odnosu na 2019. godinu.

Pregled emitivnog tržišta

Kroz razumijevanje dinamike emitivnog tržišta, stvara se temelj za bolje planiranje i razvoj turističke ponude koje može zadovoljiti sve veće zahtjeve i očekivanja turista koji žele provesti svoj odmor u Brelima.

U prvih 10 mjeseci Njemačka, Poljska, Češka, Ukrajina, BiH i Hrvatska čine ukupno 62% registriranih noćenja.

U prvih 10 mjeseci 2024. godine imamo rast noćenja (u odnosu na 2023.) turista iz Poljske, ratne Ukrajine (!), BiH, Hrvatske, a pad bilježimo u broju noćenja turista iz Njemačke koja je ipak još uvijek na prvom mjestu prema udjelu u ukupnim noćenjima (14% udjela). Prosječna dužina boravka turista je 5,9 dana.

R B	Država	Dolasci 2024.	Dolasci 2023.	Indeks dolasci	Noćenja 2024.	Noćenja 2024.	Indeks noćenja	Udio noćenja
1	Njemačka	15.290	17.470	87,52	93.980	103.070	91,18	14,14%
2	Poljska	12.130	11.197	108,33	88.740	81.009	109,54	13,35%
3	Češka	8.775	9.499	92,38	65.710	73.408	89,51	9,89%
4	Ukrajina	8.343	7.170	116,36	60.807	53.430	113,81	9,15%
5	Bosna i Hercegovina	13.378	10.737	124,60	59.728	47.827	124,88	8,99%
6	Hrvatska	11.157	9.454	118,01	48.772	43.942	110,99	7,34%
7	Slovačka	5.119	4.906	104,34	36.980	36.275	101,94	5,56%
8	Austrija	5.341	4.944	108,03	32.132	30.556	105,16	4,83%
9	Slovenija	4.140	4.109	100,75	26.472	25.307	104,60	3,98%
10	Ujedinjena Kraljevina	4.468	2.753	162,30	24.128	15.511	155,55	3,63%
11	Mađarska	3.229	2.892	111,65	19.118	16.902	113,11	2,88%
12	Švedska	3.300	6.526	50,57	18.322	35.992	50,91	2,76%
13	Srbija	1.579	1.034	152,71	11.160	7.303	152,81	1,68%
14	Francuska	2.913	4.017	72,52	10.072	10.852	92,81	1,52%
15	Rumunjska	1.537	1.623	94,70	8.863	8.427	105,17	1,33%
16	Švicarska	1.761	1.860	94,68	8.082	7.756	104,20	1,22%
17	Norveška	1.011	2.377	42,53	5.678	9.549	59,46	0,85%
18	SAD	1.295	985	131,47	5.518	4.874	113,21	0,83%
19	Nizozemska	888	2.043	43,47	4.774	6.868	69,51	0,72%
20	Italija	813	960	84,69	4.245	4.935	86,02	0,64%
21	Belgija	581	1.333	43,59	2.670	4.294	62,18	0,40%
22	Kanada	495	440	112,50	2.634	2.081	126,57	0,40%
23	Finska	459	1.715	26,76	2.514	5.927	42,42	0,38%
24	Makedonija	286	464	61,64	2.414	2.753	87,69	0,36%
25	Australija	427	316	135,13	2.197	1.641	133,88	0,33%
26	Irska	356	338	105,33	2.028	1.904	106,51	0,31%
27	Danska	386	1.952	19,77	1.944	6.153	31,59	0,29%
28	Litva	368	462	79,65	1.841	2.435	75,61	0,28%
29	Rusija	225	266	84,59	1.642	2.136	76,87	0,25%
30	Bjelorusija	212	271	78,23	1.433	1.876	76,39	0,22%
31	Letonija	189	154	122,73	960	819	117,22	0,14%
32	Estonija	168	259	64,86	901	1.234	73,01	0,14%
33	Španjolska	325	319	101,88	899	729	123,32	0,14%
34	Ostale azijske zemlje	103	80	128,75	808	429	188,34	0,12%
35	Turska	191	298	64,09	616	784	78,57	0,09%
36	Kosovo	106	27	392,59	513	133	385,71	0,08%
37	Crna Gora	92	87	105,75	511	279	183,15	0,08%
38	Portugal	122	118	103,39	509	521	97,70	0,08%
39	Brazil	98	61	160,66	405	190	213,16	0,06%
40	Ostale zemlje Južne i Srednje Amerike	90	55	163,64	398	174	228,74	0,06%
41	Bugarska	60	95	63,16	397	316	125,63	0,06%
42	Ostale europske zemlje	67	85	78,82	374	562	66,55	0,06%
43	Albanija	70	64	109,38	320	300	106,67	0,05%
44	Luksemburg	66	47	140,43	290	246	117,89	0,04%

45	<i>Ostale afričke zemlje</i>	49	54	90,74	254	245	103,67	0,04%
46	<i>Kina</i>	114	63	180,95	225	128	175,78	0,03%
47	<i>Indija</i>	54	47	114,89	161	158	101,90	0,02%
48	<i>Grčka</i>	34	11	309,09	157	35	448,57	0,02%
49	<i>Island</i>	19	14	135,71	129	31	416,13	0,02%
50	<i>Koreja, Republika</i>	98	37	264,86	128	83	154,22	0,02%
51	<i>Novi Zeland</i>	30	33	90,91	121	147	82,31	0,02%
52	<i>Indonezija</i>	3	3	100,00	118	9	1.311,11	0,02%
53	<i>Argentina</i>	34	32	106,25	115	112	102,68	0,02%
54	<i>Izrael</i>	18	66	27,27	111	273	40,66	0,02%
55	<i>Čile</i>	26	16	162,50	101	74	136,49	0,02%
56	<i>Meksiko</i>	20	18	111,11	78	78	100,00	0,01%
57	<i>Južnoafrička Republika</i>	19	7	271,43	69	24	287,50	0,01%
58	<i>Japan</i>	13	11	118,18	64	46	139,13	0,01%
59	<i>Tajvan, Kina</i>	18	12	150,00	61	52	117,31	0,01%
60	<i>Maroko</i>	15	13	115,38	60	73	82,19	0,01%
61	<i>Kazahstan</i>	8	15	53,33	39	103	37,86	0,01%
62	<i>Ostale zemlje Sjeverne Amerike</i>	10	11	90,91	38	54	70,37	0,01%
63	<i>Lihtenštajn</i>	11	0	0,00	32	0	0,00	0,00%
64	<i>Malta</i>	6	3	200,00	29	11	263,64	0,00%
65	<i>Tajland</i>	5	13	38,46	19	65	29,23	0,00%
66	<i>Ostale zemlje Oceanije</i>	8	6	133,33	18	12	150,00	0,00%
67	<i>Cipar</i>	4	0	0,00	16	0	0,00	0,00%
68	<i>Tunis</i>	1	6	16,67	5	16	31,25	0,00%
69	<i>Hong Kong, Kina</i>	0	0	0,00	0	0	0,00	0,00%
70	<i>Jordan</i>	0	4	0,00	0	10	0,00	0,00%
71	<i>Katar</i>	0	0	0,00	0	0	0,00	0,00%
72	<i>Kuvajt</i>	0	2	0,00	0	4	0,00	0,00%
73	<i>Makao, Kina</i>	0	0	0,00	0	0	0,00	0,00%
74	<i>Oman</i>	0	0	0,00	0	0	0,00	0,00%
75	<i>Ujedinjeni Arapski Emirati</i>	0	3	0,00	0	4	0,00	0,00%
	Strani turisti:	101.469	106.908	94,91	615.875	619.614	99,40	92,66%
	Domaći turisti:	11.157	9.454	118,01	48.772	43.942	110,99	7,34%
	UKUPNO:	112.626	116.362	96,79	664.647	663.556	100,16	100,00%

Izvor: eVisitor, stanje na dan 27.11.2024. godine

Komercijalni turistički promet po zemljama u 2019. godini – prije globalne krize

RB	Država	DOLASCI 2019.	NOĆENJA 2019.	UDIO NOĆENJA 2019.
1	Njemačka	18.365	116.660	18,64%
2	Poljska	10.280	78.667	12,57%
3	Češka	9.894	75.712	12,10%
4	Švedska	6.081	40.049	6,40%
5	Ukrajina	4.986	38.652	6,17%
6	Bosna i Hercegovina	7.331	33.547	5,36%
7	Slovačka	4.087	30.306	4,84%

8	Hrvatska	5.914	29.046	4,64%
9	Austrija	4.669	27.806	4,44%
10	Rusija	2.420	22.292	3,56%
11	Slovenija	2.588	17.035	2,72%
12	Ujedinjena Kraljevina	2.440	16.341	2,61%
13	Norveška	2.244	15.914	2,54%
14	Mađarska	2.061	12.151	1,94%
15	Francuska	1.985	8.100	1,29%
16	Finska	1.218	7.328	1,17%
17	Italija	1.384	7.298	1,17%
18	Švicarska	1.346	7.144	1,14%
19	Rumunjska	1.062	6.475	1,03%
20	Nizozemska	975	4.512	0,72%
21	SAD	929	3.806	0,61%
22	Belgija	553	3.395	0,54%
23	Srbija	478	3.092	0,49%
24	Danska	453	2.940	0,47%
25	Bjelorusija	330	2.388	0,38%
26	Litva	357	1.902	0,30%
27	Kanada	541	1.780	0,28%
28	Makedonija	170	1.350	0,22%
29	Australija	324	1.342	0,21%
30	Estonija	150	1.080	0,17%
31	Luksemburg	137	1.015	0,16%
32	Ostale zemlje	1.910	6.826	1,09%
	Strani turisti:	91.748	596.905	95,36%
	Domaći turisti:	5.914	29.046	4,64%
	UKUPNO:	97.662	625.951	100,00%

Izvor: eVisitor, stanje na dan 27.11.2024. godine

Vidljivo je da se struktura emitivnog tržišta vratila na strukturu 2019. godine, a Ukrajina, bez obzira na rat koji se tamo odvija, čak povećala broj noćenja što je dosta nelogično s obzirom na to da se radi o noćenjima ostvarenim u turističke svrhe.

Pregled smještajnog kapaciteta na području Općine Brela

Na području Općine Brela u 2024. godini registrirano je 614 objekta (indeks 100) u kojima je raspoloživo 2.957 smještajnih jedinica (soba, apartman, studio apartman) sa 7.075 osnovna kreveta (indeks 100) i 421 pomoćnih kreveta (indeks 106). Dakle, neznatne su promjene u **registriranim** (bitno je napomenuti registriranim) smještajnim kapacitetima u odnosu na prošlu godinu.

VRSTA OBJEKTA	Broj objekata		indeks	Broj smještajnih jedinica			Broj kreveta			Broj pomoćnih kreveta		
	2023.	2024.	2024/2023	2023.	2024.	2024/2023	2023.	2024.	2024/2023	2023.	2024.	2024/2023
Hoteli	5	5	100	806	811	100	1.540	1.550	100	0	0	100
Objekti u domaćinstvu	569	574	100	2.022	2.015	99	5.134	5.146	100	299	324	108
Ostali ug.objekti za smještaj	35	35	100	131	131	100	383	379	98	96	97	101
UKUPNO	609	614	100	2.959	2.957	99	7.057	7.075	100	395	421	106

Izvor: eVisitor, stanje na dan 27.11.2024. godine

Čisto radi uvida u situaciju, od navedenog broja objekata na području naselja Gornja Brela imamo registrirano 9 objekata kategorije 3*, 15 smještajnih jedinica i 43 osnovna kreveta i 1 pomoćni krevet. Registriran je 298 dolazaka i 1.825 noćenja.

OSNOVNE SMJERNICE PLANIRANJA

Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u 2025. godini

Na temelju jedinstvenog informacijskog sustava za prijavu i odjavu gostiju te evidenciju naplate turističke pristojbe „eVisitor“, Turistička zajednica općine Brela vodi jedinstveni popis turista na području Općine Brela.

Prijedlog programa rada Turističke zajednice općine Brela za 2025. godinu izrađen je na temelju:

- Podataka o turističkom prometu iz prethodnih godina (broj posjetitelja, emitivnog tržišta, sezonalnosti, tipovima turista, trajanju boravka) na području Općine Brela, Splitsko-dalmatinske županije i u Hrvatskoj za razdoblje siječanj-listopad 2024.
- Iskustva iz 2024. i prijašnjih godina te koordinacija i dogovora s članicama TZO Brela, hotelske tvrtke, turističkih agencija
- Analizom trenutnih trendova u turizmu, uključujući nove atrakcije, promjene u potražnji, promjene u putničkim navikama
- Koordinacija sa svim dionicima koji sudjeluju u odvijanju turističkog prometa
- Zaključaka sa sjednica Turističkog vijeća i Skupštine TZO Brela
- U skladu s metodologijom i obvezatnim uputama

PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU

PLAN PRIHODA

1. IZVORNI PRIHODI

1.1. Prihodi od turističke pristojbe – 277.000 €

Plaća se na temelju čl. 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) i Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/2019) kojim se uređuje obveza plaćanja turističke pristojbe, način utvrđivanja visine turističke pristojbe, raspoređivanje sredstava TP, rokovi i način naplate i uplate TP te druga pitanja značajna za prikupljanje i raspoređivanje turističke pristojbe.

Uplaćena sredstva turističke pristojbe raspoređuju se na sljedeći način (članak 20. Zakona o TP):

- sredstva se uplaćuju na račun financijske institucije kod koje je otvoren račun utvrđen propisima o prihodima za financiranje drugih javnih potreba
- najprije se iz sredstava izdvaja 3,5% sredstava na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent)
- 2 % sredstava izdvaja se na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice)
- Preostala sredstva raspoređuju se na sljedeći način:
 - (1) 65% sredstava se dijeli na lokalnu TZ i JLS na sljedeći način:

- 43 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici (TZO Brela)
- 18,43 % sredstava JLS (Općina Brela)
- (2) 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici i
- (3) 20 % sredstava HTZ-u.

Turistička pristojba prema noćenju

Turistička pristojba prema razdobljima:

- 1., 2., 3.: **1,00€**
- 4., 5., 6., 7., 8., 9.: **1,50€**
- 10., 11., 12.: **1,00€**

U razdoblju od 1.1.- 31.3. registrirano je u 2024. godini 4.353 noćenja, uglavnom u hotelskom smještaju (3.395 noćenja). Dakle, cca 4300€ bruto turističke pristojbe, što je neto za TZ 2.000 € (42,54%).

U razdoblju od 1.4.-30.6. registrirano je 150.716 noćenja, od toga u hotelskom smještaju ostvareno je 83.642 noćenja, što znači bruto 125.000€ turističke pristojbe koja se plaća prema ostvarenom noćenju, neto za TZ 54.000€.

U razdoblju od 1.7.-31.8. registrirano je 370.640 noćenja. U hotelskom smještaju ostvareno je 127.920 noćenja, dakle cca 192.000€ bruto turističke pristojbe, dok je neto za TZ 81.000€ (42,54%).

U razdoblju od 1.9.-30.09. registrirano je 99.430 noćenja. U hotelskom smještaju registrirano je 45.888 noćenja, dakle cca 69.000€ turističke pristojbe, što je neto za cca TZ 29.000€.

U razdoblju od 1.10.-31.10. registrirano je 39.508 noćenja. U hotelskom smještaju registrirano je 33.929 noćenja, dakle cca 34.000€ turističke pristojbe, što je neto za cca TZ 14.000€.

Procjena turističkog prometa prema noćenju za 2025. godinu radit će se na temelju podataka, odnosno registriranih noćenja iz 2024. godine, a to je neto za TZO Brela 180.000€.

Paušalna turistička pristojba

U domaćinstvu koji imaju paušalnu naplatu turističke pristojbe registrirano je:

u 2020.: 245.886 noćenja (indeks 70 u odnosu na 2019. godinu); odnosno prosječna popunjenost u ovoj vrsti smještaja bila je 48 dana, dok je paušalna turistička pristojba u umanjenom iznosu od 50%, odnosno 175 kn po krevetu, odgovara popunjenosti od 25 dana. Iznos paušalne turističke pristojbe smanjen je u 2020. godini za 50%, dok je iznos paušalnog poreza na dohodak u istoj godini smanjen samo za 25% za istu vrstu smještaja!

u 2021.: 343.544 noćenja (indeks 97 u odnosu na 2019. godinu); odnosno prosječna popunjenost u ovoj vrsti smještaja bila je 67 dana, dok je paušalna turistička pristojba u umanjenom iznosu od 50%, odnosno 175 kn po krevetu, odgovara popunjenosti od 25 dana. Iznos paušalne turističke pristojbe smanjen je u 2021. godini za 50%, dok iznos paušalnog poreza na dohodak u istoj godini za istu vrstu smještaja NIJE SMANJEN!

u 2022.: 356.968 noćenja (indeks 101 u odnosu na 2019. godinu); odnosno prosječna popunjenost 69 dan; iznos paušalne turističke pristojbe vraćen je na 100%-tni iznos od 350 kn za osnovni i za pomoćni krevet.

u 2023.: 347.871 noćenja, dakle 5.483 kreveta zajedno s pomoćnim krevetima; za koje se plaća paušalno 50€ turističke pristojbe po krevetu. To nam daje iznos od 274.000€ bruto, što bi značilo neto iznos za TZO Brela od 116.000€. (broj osnovnih i pomoćnih kreveta x 50€).

u 2024. godini do 30.10.: 338.102 noćenja i 5.470 kreveta zajedno s pomoćnim, što daje iznos bruto turističke pristojbe 274.000€, odnosno neto za TZ 116.000€.

VRSTA OBJEKTA	Broj objekata	Broj smještajnih jedinica	Broj kreveta	Broj pomoćnih kreveta
Objekti u domaćinstvu	574	2.015	5.146	324

Turistička pristojba za plovne objekte

Sukladno prethodnim godinama, procjena je 2.000€ neto prihoda za turističku pristojbu za plovne objekte.

1.2. Prihodi od turističke članarine – 45.000€

Plaćaju se temeljem čl. 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) i Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/2019). Za 2025. godinu planiraju se prihodi od turističke članarine u iznosu od 45.000€.

Prihodi od turističke članarine ostvaruju se uplatom članarine koju uplaćuju pravne i fizičke osobe koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluge u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Raspodjela prihoda od turističke članarine vrši se na način da se najprije izdvaja 3,0% za Poreznu upravu, zatim 9,0% za Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent i 2,0% za Fond za udružene turističke zajednice, a preostala sredstva dostavljaju se korisnicima:

- 65% sredstava Turističkoj zajednici općine Brela,
- 15% sredstava Turističkoj zajednici Splitsko-dalmatinske županije
- 20% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Dakle, neto od uplata članarine za TZO Brela iznosi 55,90%.

Nadzor nad naplatom članarine od pravnih i fizičkih osoba obavlja Porezna uprava, a u poslovnim knjigama turističke zajednice prihodi od članarine evidentiraju se na temelju izvadaka FINA pri čemu treba imati u vidu da TZ nisu upoznate s osnovicom na koju se obračunava članarina. Predviđeni iznos članarine za 2025. godinu je prosjek uplata prethodnih godina.

Paušalna turistička članarina iznosi 5,97€ za osnovni krevet i 2,98€ za pomoćni krevet (Zakon o članarinama u turističkim zajednicama NN 52/2019) što bi za objekte u domaćinstvu na osnovi registriranih kreveta iznosilo 31.549,93 € bruto, odnosno neto za TZO Brela približno 17.253,96 €. Međutim, naplata paušalne turističke članarine je u stvarnosti nešto lošija, odnosno 28.537,69€ od toga cca 18.000€ neto.

Uplata turističke članarine prema ostvarenom prometu iznosi u 2022. godini bruto cca 19.908 €, odnosno neto za TZ bilo 10.616€.

U 2024. godini uplaćeno je cca 54.000€ članarine, neto za TZ 30.000€.

Turistička članarina koja se plaća po stopi za pravne i fizičke osobe koje svoje sjedište, prebivalište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, na području lokalne TZ, koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ug. Usluga, usluga u turizmu ili obavlja djelatnost koja ima korist od turizma.

Dakle, projekcija turističke članarine u 2025. je 45.000€.

2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Knjigovodstveno se ne prenosi u prihode već se evidentira na posebnom računu 5221-višak prihoda, a u slučaju negativnog rezultata iskazuje se manjak prihoda na računu 5222. Razliku između prihoda i rashoda predstavljala su u prijašnjem razdoblju rezervirani višak prihoda koji

se koristio za rad ureda i projekte koje se odnose na prva dva kvartala godine kada je priljev financijskih sredstava slab.

PLAN AKTIVNOSTI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

a. Izrada stručnih materijala – Plan upravljanja destinacijom

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Zakon o turizmu (NN 156/23), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2024. godine temeljni je zakonodavni okvir za upravljanje razvojem turizma. Zakonom o turizmu dodijeljene su nove zadaće turističkim zajednicama u upravljanju destinacijom.

Temeljem Zakona o turizmu za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave turističke zajednice **izrađuju plan upravljanja destinacijom** kao planski dokument koji određuje smjer razvoja destinacije, u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima. Plan upravljanja destinacijom, donosi **predstavničko tijelo jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave** na prijedlog turističkog vijeća turističke zajednice.

Za jedinice lokalne samouprave razvrstane u kategoriju I i II indeksa turističke razvijenosti (ITR) plan upravljanja destinacijom temelji se na izračunu prihvatnih kapaciteta.

Temeljem Zakona o turizmu doneseni su sljedeći provedbeni propisi potrebni za izradu **planova upravljanja destinacijom i izračuna prihvatnog kapaciteta**:

1. Pravilnik o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/24)

- Pravilnikom se propisuje metodologija izrade plana upravljanja destinacijom, uključivanja ključnih dionika, izrade analize stanja i definiranja projekata značajnih za razvoj destinacije.
- Uz ovaj Pravilnik izrađene su Smjernice i upute za izradu plana upravljanja destinacijom kao vodič turističkim zajednicama u izradi planova upravljanja destinacijom
- Plan upravljanja - popis projekata (preuzmite)

2. Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24)

Pravilnikom se propisuju:

- pokazatelji za izračun indeksa turističke razvijenosti, njihov izračun i izvori podataka te način izračuna indeksa turističke razvijenosti (ITR) kao te
- popis obveznih i specifičnih pokazatelja za praćenje održivosti, izvor i evidentiranje podataka koji su potrebni za izračun pokazatelja, rokovi i način praćenja održivosti.

Uz pravilnik su izrađeni i sljedeći dokumenti:

- Izračun osnovnih pokazatelja
- Smjernice za prikupljanje podataka iz sekundarnih izvora
- Smjernice za provođenje istraživanja stavova lokalnog stanovništva
- Smjernice za provođenje istraživanja zadovoljstva turista

3. Pravilnik o metodologiji izračuna prihvatnog kapaciteta (NN 112/24)

- Pravilnikom se propisuje metodologija izračuna prihvatnog kapaciteta.
- Izračun izrađuju turističke zajednice razvrstane u kategoriju I i II ITR-a.
- Područje obuhvata za koji se izrađuje izračun definira se sporazumom uključenih turističkih zajednica nakon rasprave na regionalnoj koordinaciji.
- Razina dostignutog prihvatnog kapaciteta pokazuje razliku između stanja i postavljenih standarda te intervalnu procjenu broja posjetitelja koji su prihvatljivi na promatranom području.

Sukladno odredbama Zakona o turizmu u upravljanju održivim razvojem turizma u destinaciji predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može, na temelju plana upravljanja destinacijom, a u skladu s prostornim planovima, donijeti odluku o:

- broju, vrsti i kategoriji ugostiteljskih objekata te objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u dijelu ili na cijelom području jedinice lokalne samouprave na temelju izračuna prihvatnih kapaciteta
- kapacitetima smještajnih objekata u destinaciji na temelju izračuna prihvatnih kapaciteta
- upravljanju turističkim tokovima
- uvođenju turističkog ekološkog doprinosa
- ostalim mjerama iz svoje nadležnosti koje su vezane uz turizam.

Nositelj aktivnosti: tijela TZO Brela, Općina Brela, stručna tvrtka, lokalno stanovništvo

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.000€

Rok realizacije: do kraja 2025. godine

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

a. Francuska cesta – radionica suhozida

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Radionice suhozidne gradnje, održavaju se na našoj slikovitoj Francuskoj cesti. Ova radionica pruža jedinstvenu priliku za učenje o tradicionalnoj tehnici gradnje koja se koristi stoljećima i važan je segment kulturne baštine.

U 2025. godini planiramo nastaviti s tradicionalnom radionicom suhozida te što više uključiti domicilno stanovništvo kao i sve ljubitelje suhozida i kulturne baštine. Francuska cesta je u Registru kulturnih dobara RH od 2017. godine kada je TZO Brela započela radnje na valorizaciji i zaštiti ceste. U 2019. godini završili smo Idejni projekt sanacije Francuske ceste u kojem je također predviđena obnova ceste kroz radionice. Dana 8.5.2021. godine održana je prva radionica u organizaciji TZO Brela, stručni suradnici iz udruge Dragodid te uz nadzor Konzervatorskog odjela u Splitu. Na radionici je bilo oko 40 sudionika iz 3 županije te u 2022. godini druga radionica s 30 sudionika, isto toliko i na radionici u 2023. godini.

Sadržaj radionice: Tokom radionice, polaznici će imati priliku učiti od iskusnih majstora suhozidne gradnje koji dijele svoje znanje i vještine. Sudionici imaju priliku upoznati se s tehnikom izgradnje suhozida, pravilnim odabirom materijala, kao i s alatima koji se koriste u tom procesu.

Ciljevi radionice:

- Razviti praktične vještine suhozidne gradnje
- Ojačati svijest o važnosti očuvanja tradicionalnih građevinskih tehnika

- Potaknuti zajednicu na aktivno sudjelovanje u očuvanju lokalne kulturne baštine
Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, udruga *Dragodid*
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€
Rok realizacije: ožujak/listopad 2025. godine

b. Razvoj i održavanje planinarskih i pješačkih staza

Detaljan i precizan opis projekta:

Podrazumijeva kontinuirani razvoj i održavanje pješačkih i planinarskih staza na području Brela. Brela danas već nude prekrasne pješačke staze i staze za planinarenje. Staza uz more dugačka je približno 7 km, a na nju se nadovezuju staze prema zaselcima i po planini Biokovo. Zdravlje, odmor i uživanje, opuštanje i rekreacija – osnova je koju Brela trebaju nuditi svojim gostima (i domaćima). Želimo biti oaza zdravog života kroz pješačke, sportske i rekreativne ture. U 2024. godini proveli smo detaljnu analizu trenutnog stanja planinarskih i pješačkih staza u Brelima, identificirajući ključna mjesta za poboljšanje i revitalizaciju. Napravljena je nova karta staza, ovaj put uključujući i stazu uz more, put od Kričak-Krug-Topići-Baška Voda-Brela te staza Pakline. Surađujemo s lokalnim planinarskim društvom „Pozjata“ i GSS-om. Oko organizacije aktivnosti održavanja trenutnih staza, što uključuje čišćenje, popravak i označavanje staza, kao i postavljanje odgovarajuće signalizacije.

Cilj projekta: Unaprijediti kvalitetu i dostupnost planinarskih i pješačkih staza u Brelima, kako bi se potaknulo održivo turističko kretanje, očuvala prirodna i kulturna baština te povećala sigurnost korisnika.

Konstantan rad na omogućavanju ugodnog i sadržajnog boravka u Brelima. Za planinare/šetače i one koji dolaze zbog „mekog“ avanturizma izuzetno su važni atraktivnost prirodnih resursa. Međutim, da bi se ovaj proizvod mogao u punoj mjeri nuditi važne su i ljudski resursi u smislu pružanja informacija, poduke i sl. Ovo tržište uglavnom segmentira na pasionirane planinare – članove PD, planinare rekreativce – koji su motivirani željom boravka u prirodi i usputne planinare – koji se „odluče“ provest dan u prirodi, odmarati se i opušitati. U destinacijama su važne staze i šetnice koje su opremljene i dobro označene.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, PD Pozjata, stručna tvrtka, HGSS. PP Biokovo

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: 2025. godina

c. Projekti na razini Makarske rivijere

Detaljan i precizan opis projekta:

Turističke zajednice Makarske rivijere sudjeluju na zajedničkim projektima kao što su razvoj cikloturizma i outdoor aktivnosti.

- Deset turističkih zajednica neformalno je udruženo u projektu „Razvoj cikloturističke destinacije Makarske rivijere, Biokova i Zabiokovlja“ – TZO Brela, TZG Makarska, TZO Tučepi, TZO Podgora, TZM Igrane, TZM Živogošće, TZO Gradac, TZG Vrgorica i TZ Imota. –
- U 2024. godini dobili smo sredstva za vizualni identitet za Makarsku rivijeru te izradu image brošure.

Ovaj projekt uključuje zajedničke prezentacije, oglašavanje, tisak materijala i ostali sve ostale zajednički projekti.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, ostale TZ iz ugovora, stručne tvrtke

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000€

Rok realizacije: kontinuirano, cijela 2025. godina

d. Izrada projektne dokumentacije „Francuska cesta“

Detaljan i precizan opis projekta:

Nakon odobrenog idejnog projekta sanacije od strane Konzervatorskog odjela, slijedi izrada projektne dokumentacije za djelomičnu sanaciju Francuske ceste. Još ne znamo hoće li biti potrebna izrada Studije utjecaja na okoliš. Inače, u 2024. godini zatraženo je izdavanje posebnih

uvjeta za idejni projekt sanacije Francuske ceste na Biokovu poviše Brela, što je PP Biokovo stopirao. Sada idemo dalje pa ćemo vidjeti do koje faze ćemo stići, cilj nam je izrada projektne dokumentacije za koju bi tražili dodatna sredstva na temelju javnih poziva i EU fondova.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, vijeće TZO Brela, stručne tvrtke

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina prema potrebi

e. Ostali projekti (prijava na Javne pozive i natječaje i ostali slični projekti)

Detaljan i precizan opis projekta:

Uvršten je s ciljem uspješnijeg sudjelovanja u javnim pozivima i natjecajima. Ovaj projekt obuhvaća analizu dostupnih javnih sredstava, istraživanje potencijalnih mogućnosti financiranja, te strategiju za pripremu i izradu kvalitetnih prijava. Odnosi se na sve eventualne projekte koje budemo u mogućnosti prijaviti na javne natječaje i pozive radi sufinanciranja projekta. U 2022. godini smo se prijavili na Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2023. godinu i raspoređena su nam sredstva u iznosu od 10.000€ za Francusku cestu, u 2024. godini dodijeljeno je 20.000€ za projekte - gastro manifestacija Autentica, projekt Outdoor destinacija Brela te za projekt uređenja šetnice Obala kneza Domagoja (zaštita, orezivanje, obuka i očuvanje breljanskih značajnih stabala).

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, vijeće TZO Brela, stručne tvrtke

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina prema potrebi

2.3.Podrška razvoju turističkih događanja

a. Kulturna i zabavna događanja

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Kroz niz događanja, uključujući koncerte, radionice, predstave, cilj nam je obogatiti život zajednice i posjetitelja. Projekt ima za cilj unaprijediti turističku ponudu kroz organizaciju događanja koja će promovirati kulturnu baštinu i obogatiti boravak posjetiteljima. Kulturna i zabavna događanja podižu atraktivnost destinacije, već i potiču dolazak turista. U okviru našeg projekta planiramo organizirati koncerte, festivale, izložbe, radionice i tematske manifestacije koje će obogatiti lokalnu kulturnu scenu i istovremeno omogućiti posjetiteljima da se upuste u autentična iskustva i interakciju s lokalnom zajednicom. TZO Brela već duži niz godina značajan iznos sredstava (u odnosu na udio u raspoloživim financijskim sredstvima) ulaže u organizaciju kulturno-zabavnih događanja.

Ovdje ubrajamo sva događanja od Uskrsa do listopada, uglavnom se odvijaju svakog četvrtka te na praznike i blagdane Gospe od Karmela (16.7.) i Dana Općine Brela (3.8.) koji se organiziraju u suradnji s Općinom Brela. Zabavna događanja su organizirana i za sve ostale blagdane u ljetnim mjesecima koje TZO Brela financira samostalno: Praznik rada (1.5.), Dan državnosti (30.5.); Tijelovo (3.6.); Dan antifašističke borbe (22.06.); Dan domovinske zahvalnosti (5.8.); Velika Gospa (15.8.). Osim toga, TZO Brela je u ljetnim mjesecima organizira i projekt „Ljetno kino na plaži Punta rata“ koje je imalo izuzetnu posjećenost prethodnih godina; i ostala zabavna događanja koja su se odvijala po principu svaki tjedan jedno ili više događanja.

Osim toga, ovdje se ubrajaju i sva događanja u kulturi, kao što su razna predavanja, obilježavanja obljetnica, izložbe i slična događanja u suradnji sa subjektima iz struke.

Ovdje ubrajamo sva događanja ove vrste, a uključuje troškove autorskih honorara, ZAMP-a i sve ostale rashode vezane uz organizaciju.

Cilj aktivnosti: Kulturno-zabavni sadržaj na području Općine Brela. Osnovni problem kod organizacije događanja na području Općine Brela je nedostatak udruga u kulturi s kojima bi TZO Brela mogla surađivati i koji bi bili nositelji ovog projekta, uz financijsku i logističku potporu TZO Brela.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, Turističko vijeće TZO Brela, Općina Brela, svi zainteresirani subjekti

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 55.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

b. Besplatni program rekreacije

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Projekt "Besplatni program rekreacije" zamišljen je kao odgovor na potrebu za aktivnim provođenjem slobodnog vremena i poticanjem zdravog načina života.

Svake godine, tijekom turističke sezone, Brela privlače velik broj domaćih i stranih posjetitelja. Kako bismo obogatili njihovo iskustvo i istovremeno motivirali lokalno stanovništvo na aktivno sudjelovanje u rekreaciji, osmislili smo program koji uključuje rekreativne aktivnosti, povezuje ljude različitih dobnih skupina i interesa te doprinosi njihovom psihofizičkom zdravlju. Sportsko-rekreacijski sadržaji posvećeni zdravom životu u kojima je besplatno sudjelovanje i za turiste i za domicilno stanovništvo.

Pilates i nordijsko hodanje su programi s kojima smo započeli u 2023. godini.

Nordijsko hodanje: 3 puta tjedno u jutarnjim satima, od lipnja do listopada.

Pilates: svaki dan osim nedjelje na dva mjesta – plaža Punta rata i plato ispred hotela Soline.

S obzirom na slabiji interes, vjerojatno ćemo prestati s programom *nordijskog hoda*nja, i nastaviti s programom pilatesa koji je bio izuzetno posjećen.

Cilj aktivnosti: Brela su poznata po lijepoj prirodi koja odmara i unosi osjećaj mira i relaksacije. Sedam kilometara duga šetnica, sprave za vježbanje duž šetnice koje su postavljene - pogodnosti su za rekreaciju te želimo graditi imidž „zdrave i održive destinacije“. Boravak na plaži i u mjestu bio bi obogaćen dodatnim sadržajem koji doprinosi zdravom životu.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 9.000€

Rok realizacije: svibanj – rujan 2025. godine

c. Program za djecu

Detaljan i precizan opis aktivnosti: projekt je namijenjen kako domaćim, tako i posjetiteljima. Događanja za djecu planirana su posebno u srpnju i kolovozu kada imamo najveći broj obitelji s djecom. Podrazumijeva događanja s animatorima, predstave i sportske aktivnosti i slična događanja za djecu.

Cilj aktivnosti: S obzirom na to da su obitelji s djecom ključan faktor u našoj destinaciji, cilj je njihov boravak učiniti kvalitetnijim. Na području općine Brela nemamo igraonice niti puno sadržaja za djecu osim *aqua parka* i dječjih igrališta tako da na ovaj način planiramo dopuniti ponudu.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

d. Festival gastronomije i vina – Autentica

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Ovo bi bio 3. *Festival gastronomije i vina – Autentica* koji je započeo u Brelima i lagano se širi na Makarsku rivijeru. Odvija se polovicom svibnja.

Predstavlja priliku za promociju bogate gastro scene i vinske tradicije našeg kraja. Ovaj događaj ima cilj okupiti renomirane kuhare, vinare i lokalne proizvođače koji će posjetiteljima omogućiti da uživaju u autentičnim okusima i mirisima koji odražavaju duh našeg podneblja.

Cilj festivala "Autentica" je ne samo promovirati enogastronomiju, već stvoriti i platformu za edukaciju i razmjenu iskustava među sudionicima kroz panele, radionice i degustacije.

Gostima koji u to vrijeme borave u hotelima i privatnom smještaju, omogućiti će se doživljaj mjesta u najboljem izdanju i pružiti im nezaboravno *wine & gourmet* iskustvo. Manifestaciju će popratiti domaći i strani novinari što će pridonijeti brendiranju Brela kao prepoznatljive eno-gastro destinacije, uzbudljive i u pred sezoni. Manifestacija bi s godinama održavanja trebala postati prepoznatljivi brand mjesta Brela i pokazatelj dodatne ponude izvan glavne sezone. Nužno je aktivno uključivanje lokalnih sudionika i stanovnika, posebno restorana.

Cilj aktivnosti: Osmišljen je kao mjesto okupljanja domaćih proizvođača vina i lokalnih autohtonih proizvoda koje će domaće i strane goste upoznati sa eno-gastro ponudom Brela. Pokazatelj dobre ponude destinacije izvan glavne sezone. Promocija autohtonih dalmatinskih eno-gastro proizvoda.

Nositelj aktivnosti: TZO Brela, Općina Brela, partneri

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000€

Rok realizacije: svibanj 2025. godine

e. Turistička tura s vodičem „Brela – otvori vrata Makarskog primorja“

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Ovaj projekt je osmišljen kao odgovor na rastući interes posjetitelja za autentičnim iskustvima i dubljim povezivanjem s lokalnom kulturom i tradicijom. Naš cilj je pružiti turistima jedinstvenu priliku da istraže ljepote Brela kroz vođene ture koje obuhvaćaju povijesne znamenitosti, prirodne ljepote te običaje lokalnog stanovništva. Jednom tjedno kroz lipanj, srpanj, kolovoz i rujan u suradnji s Udrugom vodiča Makarske rivijere i Zabiokovlja organiziramo besplatnu turu s turističkim vodičem po Brelima. Tura traje sat vremena i na engleskom je jeziku.

Cilj aktivnosti: Obogaćivanje ponude, upoznavanje turista s povijesti Brela.

Nositelj aktivnosti: TZO Brela, udruga turističkih vodiča Makarska rivijera i Zabiokovlje

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000€

Rok realizacije: lipanj - listopad 2025. godine

f. Utrka „Absolute Biokovo Challenge“

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Riječ je o međunarodnom trail događaju koji se održava na širem području Splitsko-dalmatinske županije i obuhvaća pet planina, tri rijeke i brojne povijesne i kulturne destinacije i lokalitete koji su samo dio bogate kulturno-povijesne baštine naše regije. Održava se već godinama, sufinanciramo ovu manifestaciju.

Cilj aktivnosti: Svjedoci smo trenda rasta popularnosti trčanja i traila, trčanja po planinskim stazama, u svijetu te više nije čudno sresti trkače po obližnjim planinama. Popularizacija i promocija Brela i Biokova kao destinacije traila te zdravog i sportskog načina života i rekreacije.

Nositelj aktivnosti: udruga ABC, direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000€

Rok realizacije: listopad 2025. godine

g. Glavno da se klajmba

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

SAK Ekstrem Makarska organizirati će u 2025. godini jubilarni 15. memorijalni alpinistički kamp „Glavno da se klajmba“, u suradnji s Komisijom za alpinizam HPS-a, AO PD Željezničar i AO PD Velebit iz Zagreba. Događaj se održava u Brelima u listopadu.

Gornji Kričak u Brelima pokazao se kao optimalna baza za odlazak na penjanje diljem Biokova, a sportska dvorana je bila odlična predavaonica i mjesto druženja brojnih alpinista koji iz godine u godinu pristižu iz svih dijelova Hrvatske te susjednih zemalja dajući ovom skupu međunarodni karakter kojim postaje jedan od najvažnijih tradicionalnih alpinističkih skupova u ovom dijelu Europe. Planira se bogatiji program s renomiranim predavačima i alpinistima.

Cilj projekta: Promocija planine Biokovo i Brela kao atraktivne destinacije za planinare i alpiniste gdje se zbog povoljnih uvjeta nude mogućnosti planinarenja, alpinizma i sportskog penjanja i van glavne turističke sezone.

Nositelji aktivnosti: SAK Ekstrem, direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: listopad 2025. godine

h. Advent

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Organizacija događanja u Brelima u vrijeme adventa u suradnji s Općinom Brela. Radionice i predstave za djecu, suradnja s udrugama u organizaciji zabavnih večeri uz lokalne specijalitete.

Cilj aktivnosti: Poticaj događanjima u predsezoni i posezoni, lokalno stanovništvo

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, udruga, Općina Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000€

Rok realizacije: prosinac 2025. godine

i. Drugi plivački maraton „Oko Kamena Brela“

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Organizacija plivačkog maratona u suradnji s Dinom i Mladenom Levačićem za koji se nadamo i planiramo da će postati tradicionalan.

Cilj aktivnosti: Poticaj događanjima u predsezoni i posezoni, lokalno stanovništvo

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, udruga, Općina Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000€

Rok realizacije: prosinac 2025. godine

j. Ostali nespomenuti projekti

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Ostali slični projekti vezani za razvoj turističkih događanja.

Cilj aktivnosti: Poticaj događanjima

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000€

Rok realizacije: 2025. godina

2.5. Podrška turističkoj industriji

a) Podrška marketinškim aktivnostima - Objekti u domaćinstvu / restorani i sl.

Kako bi se u skladu s trendovima unaprijedio način prezentacije, komuniciranja i dodatno promovirao privatni smještaj na području Brela, planiramo konceptom suradnje s vlasnicima objekata u domaćinstvu, restorana i sl. u sklopu kojeg Turistička zajednica općine Brela objavljuje Javni poziv iznajmljivačima za prijavu programa financiranja marketinških aktivnosti iznajmljivača.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, Vijeće TZO Brela, članovi iznajmljivači

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: 2025. godina

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

a. Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, suradnja s TZ SDŽ i HTZ

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s TZŽ i HTZ-om. Uključuje razne aktivnosti poput prezentacije ponude Brela i Makarske rivijere, gastro, razne rekreacijske aktivnosti te usluge smještaja.

Cilj aktivnosti: Promocija Brela i ponude

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, TZŽ, HTZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

a. Stvaranje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama, društvenim mrežama i kanalima

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Prisutnost na mreži je jedna od ključnih komponenti uspjeha u turizmu. Stvaranje relevantnog i kvalitetnog sadržaja na mrežnim stranicama, društvenim mrežama i raznim digitalnim kanalima ne samo da privlači pažnju potencijalnih korisnika, već i stvara snažnu vezu s postojećom publikom. Redovno kreiranje sadržaja omogućava brendiranje, angažman i povezivanje s ciljnom grupom, a ujedno igra ključnu ulogu u poboljšanju SEO strategija i online vidljivosti. S obzirom na ubrzan tempo promjena u digitalnom prostoru, postaje sve važnije razumjeti kako pravilno planirati, kreirati i distribuirati sadržaj koji ne samo da informira, već i inspirira korisnike. Također, od koristi je u svim fazama putovanja – od prikupljanja informacija, planiranja putovanja, rezervacije, do kasnijeg dijeljenja doživljaja putovanja putem društvenih mreža. Ovdje spada stvaranje i kreiranje sadržaja, pisanje bloga radi dijeljenja na društvenim mrežama, YouTube kanalu i s partnerima.

Cilj aktivnosti: Promocija Brela i ponude Brela

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

b. Izrada i distribucija promotivnih materijala

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Promotivni materijali, kao sastavni dio marketing strategije, igraju značajnu ulogu u oblikovanju percepcije brenda, povećanju vidljivosti proizvoda i usluga te poticanju odluke kod potencijalnih posjetitelja. Izrada i print nove brošure Brela koja se privodi kraju: nova imidž brošura Brela, nova imidž brošura Makarske rivijere, plan mjesta, vodič, mapa planinarskih staza, info cjenik i sl., prema potrebi.

Cilj aktivnosti: Promocija Brela i pružanje informacija turistima u destinaciji.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

c. Dizajn i grafička obrada promotivnih materijala

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Kreiranje promotivnih materijala: brošura, videa, vodiča i sl. kojima se prezentira cjelokupna ponuda Brela.

Cilj aktivnosti: Promocija Brela i ponude cjelokupne destinacije
Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 7.000€
Rok realizacije: cijela 2025. godina

d. Tisak promotivnog materijala

Detaljan i precizan opis aktivnosti:
Tisak materijala za promidžbu.
Cilj aktivnosti: Kvalitetna interpretacija ponude Brela
Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 7.000€
Rok realizacije: cijela 2025. godina

e. Outdoor Makarska rivijera – digitalni marketing područja

Detaljan i precizan opis aktivnosti:
Zajednički projekt Makarske rivijere za sve *outdoor* aktivnosti. Uključuje web www.dalmatia-outdoor.hr i društvene mreže FB i IG [Dalmatia Outdoor](#).
Oglašavanje projekta "Outdoor Makarska rivijera" fokusira se na promociju prirodnih ljepota, aktivnosti na otvorenom i jedinstvenih doživljaja koje nudimo na cijeloj rivijeri. Projekt uključuje stvaranje vizualnog sadržaja - visokokvalitetnih fotografija i videozapisa koji prikazuju aktivnosti poput planinarenja, biciklizma i drugih vanjskih sportova; informativni sadržaj - blogovi sa savjetima za aktivnosti na otvorenom, popis vodiča i agencija vezanih uz outdoor; online kalendar događaja - raspored različitih događanja i aktivnosti za posjetitelje i sl.
Cilj aktivnosti: Kvalitetna interpretacija ponude Brela i Makarske rivijere
Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, ostale TZ s Makarske rivijere
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€
Rok realizacije: cijela 2025. godine

f. Kreiranje sadržaja i suradnja /promo offline

Detaljan i precizan opis aktivnosti:
Oglašavanje u novinama i tiskovinama predstavlja tradicionalnu formu marketinga koja se i dalje koristi, unatoč porastu digitalnog oglašavanja. Ova vrsta oglašavanja ima svoje prednosti i nedostatke, a koristi se za različite svrhe. Mnoge novine i magazini imaju specifične ciljne skupine, što omogućava oglašivačima da dopru do željenog tržišta. Oglašavanje u novinama i tiskovinama može biti učinkovito ako se pravilno isplanira i usmjeri prema odgovarajućoj publici
U ovaj projekt ulaze sve promotivne aktivnosti offline (tiskovine).
Cilj aktivnosti: Kvalitetna interpretacija ponude Brela
Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 8.000€
Rok realizacije: cijela 2025. godine, većinom prva polovica godine

g. Dijateka fotografija

Detaljan i precizan opis aktivnosti:
Fotografije su jedan od najučinkovitijih načina za privlačenje pažnje potencijalnih turista. Atraktivne fotografije destinacije, prirodnih ljepota, kulturnih znamenitosti i lokalne gastronomije mogu stvoriti pozitivan prvi dojam i potaknuti interes. Nadopuna dijeteke fotografija je ključni element strategije promocije turizma, jer može značajno utjecati na odluke i percepciju potencijalnih posjetitelja. Kvalitetne, autentične i inspirativne fotografije su neophodne za stvaranje snažne i privlačne turističke ponude. Ovdje ne uključujemo sadržaj za društvene mreže koji se radi često u stvarnom vremenu i putem „reels kratkih videa“ koji trenutno spadaju u jedan od najboljih oblika promocije.

Nadopuna dijateke fotografija za medije i vlastiti promidžbu.

Cilj aktivnosti: Kvalitetna interpretacija ponude Brela

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godine

h. Suveniri i ostali promotivni materijali

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Planirana sredstva namijenjena su za nabavu različitih suvenira i promidžbenih materijala namijenjenih novinarima, VIP gostima, partnerima i sl. Ovdje ubrajamo i dizajn, tisak i distribuciju već tradicionalnih promotivnih majica Brela „Everything is Brelative“ koje su odlično prošle i među lokalnim stanovništvom i među turistima.

Cilj aktivnosti: Promicanje vrijednosti Brela i promidžba

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

i. Ostali promotivni materijali

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Svi ostali promotivni materijali za promidžbu koji nisu navedeni.

Cilj aktivnosti: Kvalitetna interpretacija ponude Brela

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godine

3.4. Internetske stranice

a. Održavanje Internet stranice

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Rashodi za održavanje web stranice mogu uključivati različite stavke, od kojih su neke od najčešćih:

- *Hosting:* Trošak za web hosting uslugu koja omogućuje da vaša stranica bude dostupna na internetu.
- *Domena:* Godišnja naknada za registraciju domene, što uključuje troškove obnove.
- *Održavanje softvera:* Redovito ažuriranje softvera, tema i dodataka kako bi se osigurala sigurnost i funkcionalnost stranice.
- *Sigurnosne mjere:* Usluge za sigurnost, uključujući SSL certifikate, zaštitu od zlonamjernog softvera i pohranu sigurnosnih kopija.
- *SEO i marketing:* Troškovi za optimizaciju pretraživača (SEO), plaćeno oglašavanje ili druge marketinške aktivnosti.
- *Tehnička podrška:* Naknade za stručnjake koji pružaju tehničku podršku ili savjetovanje.

Cilj aktivnosti: Kvalitetna promocija Brela i ponude na službenoj web stranici te redovito održavanje.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: 2025. godina

3.5. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Ova grupa rashoda obuhvaća aktivnosti vezane nastup na sajmovima, organizaciju i sudjelovanje na posebnim prezentacijama i organizaciju i sudjelovanje na poslovnim radionicama te studijska putovanja.

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Sudjelovanje TZO Brela s klasterom Makarska rivijera što nam omogućava zajedničke nastupe na sajmovima, poslovnim prezentacijama i poslovnim radionicama kod nas i u inozemstvu te studijska putovanja u organizaciji TZŽ ili HTZ. Za 2025. godinu dogovorena su dva sajma na kojima su partneri TZ Makarske rivijere i TZ Splitsko-dalmatinske županije:

- Ferien-Messe Wien | 16.1. - 19.1.2025
- f.re.e Munchen - 19.2.-23.2.2025.

Cilj aktivnosti:

Oglašavanje ponude Brela i Makarske rivijere

Nositelj aktivnosti i partneri: TZO Brela, TZ s Makarske rivijere, TZŽ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 7.000€

Rokovi realizacije aktivnosti:

Siječanj - prosinac 2025.

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

a. Turistička signalizacija, smjerokazi, informativne table

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Održavanje turističke signalizacije ključno je za kvalitetu turističke ponude i sigurnost posjetitelja. Svake godine postoji potreba za obnovom, dopunom i postavljanjem nove turističke signalizacije, info tabli, bilo da se radi o utjecaju sunca i sl. ili devastaciji kojoj nažalost također svjedočimo.

Cilj aktivnosti: Informiranje turista i posjetitelja

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

3.7. Oglašavanje destinacijske ponude

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini. Oglašavanje u raznim tiskovinama i online oglašavanje, posebni naglasak na emitivna tržišta, Njemačke, Slovenije, Austrije.

Promovirat će se prioritetni turistički proizvodi; aktivni odmor; biciklizam, planinarenje i pješačenje, kulturne ture i poučne staze, događaji, odmorišni turizam.

Cilj aktivnosti: Promocija destinacije kroz javno-privatno partnerstvo. Promocija Brela i pružanje informacija potencijalnim turistima o mogućnostima i vrijednostima u destinaciji.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, turističko vijeće, skupština

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 8.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije

a. mVisitor

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Aplikacija *mVisitor* je jako dobro prihvaćena od strane iznajmljivača od 2023. godini kada smo je počeli koristiti. Nažalost, nacionalna aplikacija *eVisitor* zasad nije zadovoljila kriterije, iako bi za nas bila bolja opcija jer je besplatna.

Služi olakšavanju procesa prijave turista te komunikaciji na razini turističkih zajednica i iznajmljivača. Naime, nakon preuzimanja aplikacije, putem mobilnih uređaja iznajmljivači mogu na bitno jednostavniji način od uobičajenog izvršiti prijave svojih gostiju, a aplikacija

omogućuje i digitalno čitanje osobnih dokumenata te automatsko prosljeđivanje podataka potrebnih za prijavu turista u nacionalni sustav za prijavu turista *eVisitor*.

Bitno je napomenuti da je korištenje aplikacije za iznajmljivače u potpunosti besplatno.

Princip rada:

- Skidanje aplikacije *mVisitor* s *Apple Store*-a ili *Google Play Store*-a
- Prijava u aplikaciju s OIB-om (korisničko ime) i lozinkom (koja se koristi za *eVisitor*)
- Kroz *mVisitor* aplikaciju podaci gosta mogu se digitalno skenirati ili ručno unijeti.
- Gostu se može direktno iz *mVisitor* aplikacije poslati personalizirani link kojeg koristi za unos podatka, a iste šalje natrag iznajmljivaču na autorizaciju.
- U aplikaciji se kreira dokument s QR kodom kojeg se može postaviti u objekt, a gost skenira „QR kod“ koji ga vodi na personaliziranu web stranicu, putem koje unosi osobne podatke, i šalje ih iznajmljivaču na autorizaciju.
- Nakon što iznajmljivač provjeri podatke gostiju, klikom na gumb „*Prijavi Goste*“ unutar *mVisitor* aplikacije prijavljuje goste u *eVisitor*.

Cilj aktivnosti: Olakšati prijavu i odjavu turista iznajmljivačima

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: 2025. godina

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

a. Edukacije i stručni skupovi na razini destinacije

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Odnosi se na organizaciju svih vrsta stručnih skupova (vlasnici obiteljskog smještaja, projekt biciklizma – radionice i slično prema potrebi)

Cilj aktivnosti: Organizacija edukativnih radionica na kojima je omogućeno sudjelovanje lokalnih dionika i generiranje ideja za vlastite mogućnosti i pomake koji mogu pridonijeti kvaliteti ukupnog razvoja.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

b. Nagrade i priznanja

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Svake godine vršimo dodjelu nagrada i priznanja gostima koji vjerno dolaze u Brela.

Dugogodišnja tradicija je dodjela zlatnih privjesaka s ugraviranim imenom, godinom i logotipom Brela. Također, u ovu skupinu spadaju bilo kakve nagrade i priznanja zaslužnim pojedincima.

Cilj aktivnosti: Pažnja prema vjernim gostima, promocija destinacije.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, vijeće TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godina

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

a. Uređenje i održavanje zelenih površina

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Uređenje i održavanje zelenih površina zahtijeva posvećenost i resurse zajednice i lokalnih institucija. Veliki dio održavanja zelenih površina financijski provodi TZO Brela s obrtom „RM“ iz Brela s kojima potpisuju ugovor već duži niz godina. Mjesečni iznos održavanja površina iznosi 1.650€.

Cilj aktivnosti: očuvanje uređenog izgleda destinacije, zaštita prirodne ljepote.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, obrt „RM“

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 30.000€
Rok realizacije: cijela 2025. godina

b. Ekološke i slične akcije u suradnji s lokalnim stanovništvom i strukovnim udrugama

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Razne ekološke akcije prema potrebi, odazivu ili inicijativi zainteresiranih građana. Također i projekt ekoškole i slični projekti.

Cilj aktivnosti: očuvanje prostora i prirode

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000€

Rok realizacije: cijela 2025. godine

c. Nabava i postavljanje vanjskih defibrilatora

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Vanjski defibrilatori, poznati i kao automatski vanjski defibrilatori (AVD), ključni su alati u hitnoj medicinskoj intervenciji za liječenje srčanih aritmija, posebno ventrikularne fibrilacije i ventrikularne tahikardije. Njihova dostupnost može značajno povećati šanse za preživljavanje osoba koje dožive srčani zastoj izvan bolničkih uvjeta. Vanjski defibrilatori su dizajnirani tako da ih mogu koristiti i laici, uz minimalnu obuku, što ih čini izuzetno korisnima u javnim prostorima. Nakon nabave, ključno je pravilno postavljanje defibrilatora, što uključuje:

- Određivanje lokacije: Defibrilatori trebaju biti postavljeni na lako dostupnim mjestima, vidljivim za javnost, uz jasno označavanje.
- Obuka: Osoblje koje će koristiti defibrilator treba biti obučeno za njegovo pravilno korištenje, kao i za osnovne tehnike pružanja prve pomoći.
- Održavanje opreme: Redovito provjeravanje funkcionalnosti defibrilatora, zamjena baterija i elektrodnih jastučića prema preporukama proizvođača.

Cilj aktivnosti: Mogućnost značajnog povećanja šanse za preživljavanje u hitnim situacijama, čime se doprinosi stvaranju sigurnijeg okruženja za sve.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, vijeće TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 8.000€

d. Uređenje plaže za pse

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Plaža „Pročiok“ odabrana je odlukom Općine Brela kao plaža za pse. Uključuje dizajn i uređenje prostora, odnosno izradu plana uređenja plaže koji uključuje područje za igru, odmaranje i kupanje. Uključivanje elemenata poput sjenica, klupe, kante za otpad, tuševa za pse i ograda za sigurnost, postavljanje oznaka s pravilima ponašanja za vlasnike i pse.

Cilj aktivnosti: Stvoriti sigurnu, zabavnu i pristupačnu plažu za pse i njihove vlasnike, koja će omogućiti kvalitetno vrijeme provedeno na plaži.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, vijeće TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 7.000€

e. Ostali nespomenuti projekti

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Ostali projekti na poticanju očuvanja i uređenja okoliša koji nisu spomenuti, a prema odluci turističkog vijeća.

Cilj aktivnosti: Stvaranje ljepše, bolje i sigurnije okoline

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, vijeće TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000€

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

Rashod nije planiran.

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Detaljan i precizan opis projekta:

U ovu skupinu rashoda spadaju svi rashodi vezani za plaće djelatnika i svi izdaci za zaposlene koji se odnose na ured TZO Brela (bruto plaća, doprinosi za mirovinsko osiguranje, porez na dohodak).

Cilj projekta: funkcioniranje ureda TZO Brela

Nositelj projekta: Turistički ured TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 63.000€

Rok izvršenja: kontinuirano 2025. godina

6.2. Troškovi poslovanja

Detaljan i precizan opis projekta:

U ove rashode spadaju: svi materijalni i nematerijalni izdaci, telefon, troškovi FINA, banka, poštarina, najam prostora Soline, oprema ureda, trošak vođenja računa (FINA, banka...), uredski materijal, putni troškovi, reprezentacija i stručna literatura i ostalo.

Cilj projekta: funkcioniranje ureda TZO Brela

Nositelj projekta: Turistički ured TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 17.000€

Rok izvršenja: kontinuirano 2025. godina

7. REZERVA

Detaljan i precizan opis projekta:

U godišnjem programu rada Zajednice, neraspoređena sredstva, ili tekuća rezerva, predstavljaju važan alat za upravljanje financijama i osiguranje fleksibilnosti u izvršavanju zadataka i projekata. Ova sredstva se koriste za pokriće neplaniranih troškova ili za financiranje dodatnih aktivnosti koje nisu bile predviđene u početnom proračunu, ali su od značaja za rad Zajednice.

Korištenje ovih sredstava može biti ključno u situacijama kada se pojave izvanredne okolnosti ili mogućnosti koje zahtijevaju hitnu reakciju, a koje bi mogle doprinijeti ciljevima Zajednice. Ovdje također ubrajamo i donacije koje se dodjeljuju na temelju pristiglih zamolbi, a koje odobrava turističko vijeće.

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Cilj projekta: Rezervirana sredstva za neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada TZO Brela te donacije prema odluci Turističkog vijeća.

Nositelj projekta: Turističko vijeće TZO Brela, direktorica TZO Brela

Iznos izdvojen za realizaciju aktivnosti: 5.000€

Rok izvršenja: 2025. godina prema potrebi i prema odluci Turističkog vijeća

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Nemamo potrebu za ovim izdvajanjem sredstava na ovu stavku.

ZAKLJUČAK

Zajedničko djelovanje svih dionika u turizmu od ključne je važnosti za uspješnu realizaciju postavljenih ciljeva. U turizmu sudjeluju različiti akteri, uključujući institucije, lokalnu zajednicu, turističke agencije, hotelijere, ugostitelje te turiste. Svaki od ovih dionika ima svoju ulogu i doprinos u oblikovanju turističke ponude i održivom razvoju turizma. Zajedničko djelovanje svih dionika u turizmu nije samo poželjno, već i nužno za postizanje održive i uspješne turističke destinacije. Samo kroz suradnju, dijalog i zajedničke projekte moguće je ostvariti dugoročne ciljeve koji će zadovoljiti potrebe turista, lokalne zajednice i okoliša.

Ovaj program pruža okvir za efikasno upravljanje resursima i promociju destinacije i potiče suradnju s lokalnom zajednicom, poslovnim subjektima i drugim relevantnim akterima.

Zajedno možemo stvoriti prepoznatljivu i atraktivnu turističku destinaciju koja će oslikavati jedinstvene vrijednosti naše kulture i prirode. Očekujemo podršku svih zainteresiranih strana kako bismo ostvarili postavljene ciljeve i doprinijeli razvoju turizma u našoj općini i okruženju.

Programa rada za turističku 2025. godinu ističe ključne smjernice za ostvarivanje održivog rasta i razvoja u turističkoj industriji. Fokus na održivost, unapređenje infrastrukture, te diversifikaciju turističke ponude omogućit će prilagodbu novim potrebama i izazovima globalnog turizma. S naglaskom na kvalitetu usluga, lokalne zajednice i sigurnost, strateški ciljevi trebaju osigurati dugoročnu stabilnost i uspjeh sektora. Kontinuirani razvoj i usmjerenost na pozitivne promjene ključni su za izgradnju prosperitetnog turističkog sektora u budućnosti.

Program rada za 2025. godinu – tablica

Klasifikacija iz računskog plana neprofitnih organizacija			PRIHODI	Plan za 2025.	Rebalans 2024.	Plan za 2024.	Plan 2025/Rebalans plana 2024	Udio plan 2025.
				(€)	(€)	(€)	(%)	(%)
	1.		Izvorni prihodi	322.000	322.000	312.000	100	64
33		1.1.	Turistička pristojba	277.000	277.000	272.000	100	55
33		1.1.1.	Turistička pristojba - smještajni objekti	275.000	275.000	270.000	100	55
33		1.1.2.	Turistička pristojba - plovni objekti	2.000	2.000	2.000	100	0
32		1.2.	Članarina	45.000	45.000	40.000	100	9
	2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna		6.000		0	0
35	3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	0	14.000	0	0	0
	4.		Prihodi iz EU fondova				#DIJ/0!	0
	5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti				#DIJ/0!	0
	6.		Ostali nespomenuti prihodi				#DIJ/0!	0
52	7.		Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	180.000	162.038	117.000	111	36
			SVEUKUPNO	502.000	504.038	429.000	100	100
Klasifikacija iz računskog plana neprofitnih organizacija			AKTIVNOSTI	Plan za 2025.	Rebalans 2024.	Plan za 2024.	Plan 2025/Rebalans 2024	Udio 2025.
				(€)	(€)	(€)	%	%
	1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	25.000	0	25.000	#DIJ/0!	6
		1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	25.000	0	25.000	#DIJ/0!	6
42		a	Izrada stručnih materijala / Plan upravljanja / prihvatni kapacitet	25.000	0	25.000	#DIJ/0!	6
	2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	142.000	131.634	152.600	108	36
		2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	26.000	19.500	41.000	133	7
42		a	Francuska cesta - radionica suhozida	3.000	3.000	3.000	100	1

42		b	Razvoj i održavanje planinarskih i pješačkih staza	3.000	14.500	17.000	21	1
		c	Projekti na razini Makarske rivijere	4.000	2.000	15.000	200	1
42		d	Izrada projektne dokumentacije "Francuska cesta"	10.000	0	0	#DIJ/0!	3
42		e	Ostali projekti (prijava na Javne pozive i natječaji i ostali slični projekti)	6.000	0	6.000	#DIJ/0!	2
		2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0	8.300	8.300	0	0
42		a	IQM Brela	0	8.300	8.300	0	0
		2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	113.000	102.320	100.300	110	28
42		a	Kulturna i zabavna događanja	55.000	55.000	50.000	100	14
		b	Besplatni programi rekreacija	9.000	8.200	9.000	110	2
42		c	Program za djecu	6.000	3.100	9.000	194	2
		d	Festival gastronomije i vina - Autentica	10.000	13.500	7.000	74	3
		e	Turistička ture po Brelima - "Otvori vrata Makarskog primorja"	4.000	1.320	4.000	303	1
45		f	Absolute Biokovo Challenge	2.000	2.600	2.000	77	1
45		g	Glavna da se klajmba	3.000	300	300	1.000	1
42		h	Advent	15.000	17.000	15.000	88	4
		i	2. plivački maraton "Oko Kamena Brela"	5.000	0	0	#DIJ/0!	1
42		j	Ostali nespomenuti projekti	4.000	1.300	4.000	308	1
		2.5.	Podrška turističkoj industriji	3.000	1.514	3.000	198	1
42		a	Podrška marketinškim aktivnostima - Objekti u domaćinstvu / restorani i sl.	3.000	1.514	3.000	198	1
	3		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	86.000	90.291	103.000	95	22
		3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	3.000	3.991	2.000	75	1
42		a	Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, suradnja s TZ SDŽ i HTZ	3.000	3.991	2.000	75	1
		3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	59.000	54.200	80.000	109	15
42		a	Stvaranje i suradnja, redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama, društvenim mrežama i kanalima	10.000	10.000	10.000	100	3
		b	Izrada i distribucija promotivnih materijala	10.000	5.000	20.000	200	3
42		c	Dizajn i grafička obrada informativnih materijala	7.000	10.000	12.000	70	2
		d	Tisak promotivnog materijala	7.000	6.000	10.000	117	2

42		e	Outdoor Makarska rivijera - digitalni marketing područja	3.000	2.400	4.000	125	1
42		f	Kreiranje sadržaja i suradnja / promo offline	8.000	8.000	8.000	100	2
42		g	Dijateka fotografija	4.000	6.000	7.000	67	1
42		h	Suveniri i ostali promotivni materijal	6.000	5.800	5.000	103	2
		i	Ostali promotivni materijal	4.000	1.000	4.000	400	1
		3.4.	Internetske stranice	3.000	2.600	2.000	115	1
42		a	Održavanje Internet stranice	3.000	2.600	2.000	115	1
		3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	7.000	5.000	7.000	140	2
		3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	6.000	16.000	5.000	38	2
42		a	Turistička signalizacija, smjerokazi, informativne table	6.000	16.000	5.000	38	2
42		3.7.	Oglašavanje destinacijske ponude	8.000	8.500	7.000	94	2
	4		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	59.000	39.131	43.500	151	15
		4.1.	4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije	3.000	2.476	3.000	121	1
42		a	mVisitor	3.000	2.476	3.000	121	1
		4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	4.000	3.600	3.500	111	1
42		a	Edukacije i stručni skupovi na razini destinacije	2.000	2.500	1.500	80	1
42		b	Nagrade i priznanja	2.000	1.100	2.000	182	1
		4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	52.000	35.531	37.000	146	13
42		a	Uređenje i održavanje zelenih površina	30.000	30.000	30.000	100	8
42		b	Ekološke i slične akcije u suradnji s lokalnim stanovništvom i strukovnim udrugama	3.000	531	2.000	565	1
		c	Nabava i postavljanje vanjskih defibrilatora	8.000	0	0	#DIJ/0!	2
		d	Uređenje plaže za pse	7.000	0	0	#DIJ/0!	2
42		e	Ostali nespomenuti projekti	4.000	5.000	5.000	80	1
	5		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0	0	0	#DIJ/0!	0
42		5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0	0	0	#DIJ/0!	0

42		5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0	0	0	#DIJ/0!	0
	6		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	80.000	83.000	80.000	96	20
41		6.1.	Plaće	63.000	63.000	63.000	100	16
42		6.2.	Troškovi poslovanja	17.000	20.000	17.000	85	4
46	7		REZERVA	5.000	4.000	5.000	125	1
	8		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0	0	0	#DIJ/0!	0
			SVEUKUPNO 1	397.000	308.929	409.100	129	100
			Rezervirana sredstva viška prihoda	105.000	195.109	19.900	54	