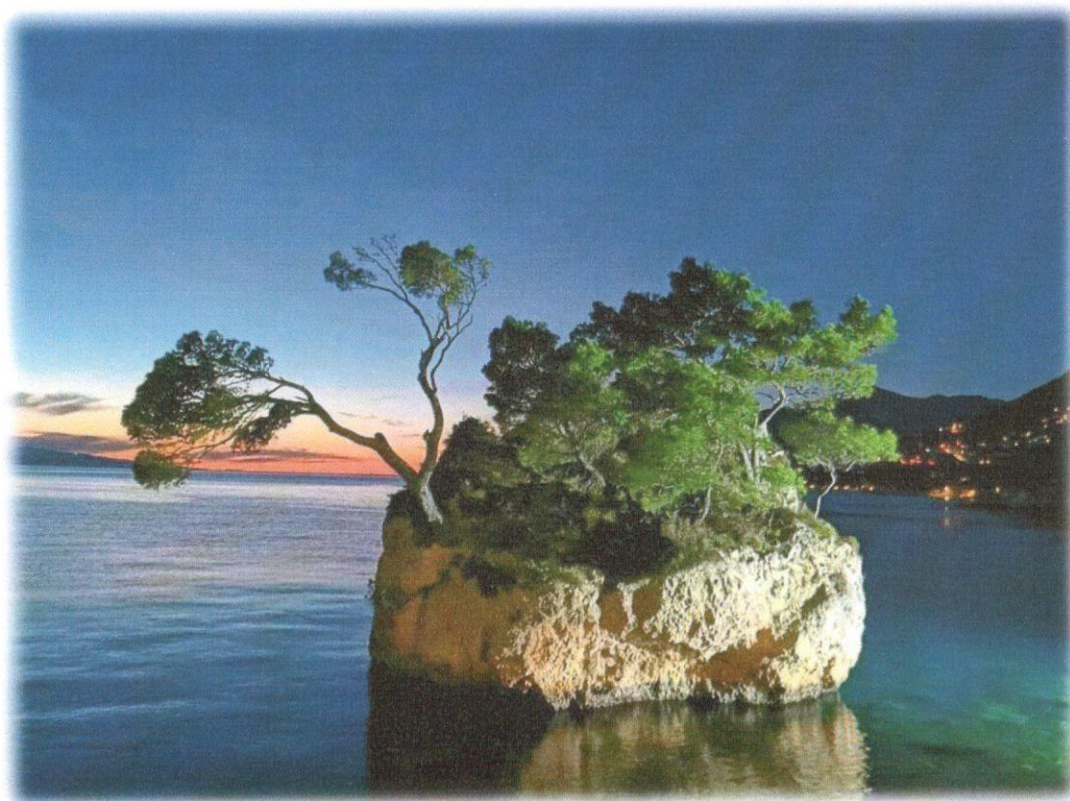




**PROGRAM RADA
TZO BRELA
ZA 2021. GODINU**

**TZO Brela
www.brela.hr**

Uvod	2
I Program rada TZO Brela – polazište	2
II Turistički promet ostvaren u tekućoj 2020. godini	4
III Osnovne smjernice planiranja	4
3.1. Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u 2021. godini	4
3.2. Planiranje prihoda prema izvorima	5
3.2.1. Prihodi od turističke pristojbe	5
3.2.2. Prihodi od turističke članarine	5
3.2.3. Višak prihoda iz prethodne godine	5
IV Program rada	6
1. Istraživanje i strateško planiranje	6
1.1. Izrada strateških / operativnih/akcijskih dokumenata	6
a. IQM Destination Brela	7
2. Razvoj turističkog proizvoda	7
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda.....	7
a. Francuska cesta – radionica suhozida	7
b. Pješačke i planinarske staze	8
c. Projekt „Cikloturistička destinacija Makarske rivijere“ – II faza	8
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	8
a. Kulturna i zabavna događanja	9
b. Sportska i rekreacijska događanja	9
c. Absolute Biokovo Challenge	10
d. Glavno da se klajmba	10
3. Komunikacija i oglašavanje	10
3.3. Kreiranje promotivnog materijala	10
a. Multimedijalni promidžbeni materijal	10
b. Google Street View paket 50 – II dio	11
c. Tiskani promidžbeni materijal	11
d. Jumbo plakat	11
f. Suvenir i ostali promidžbeni materijal	11
3.4. Internet stranica	12
4. Destinacijski menadžment	12
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	12
a. Edukacije i stručni skupovi na razini destinacije	12
b. Nagrade i priznanja	12
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	12
a. Uređenje i održavanje zelenih površina	12
b. Ekoškola Brela	13
c. Ekološke akcije u suradnji s lokalnim stanovništvom i stručnim udrugama	13
d. Rekreacijske sprave uz šetnicu (održavanje) i slični projekti	13
5. Članstvo u strukovnim organizacijama	13
5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije	13
5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije	13
6. Administrativni poslovi	13
6.1. Plaće	14
6.2. Materijalni troškovi	14
7. Rezerva	14
V Program rada TZO Brela za 2021. godinu – tablica	15

Na temelju članka 55. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), godišnji program rada turističke zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog Hrvatske turističke zajednice.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obavezno sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Lokalne turističke zajednice, dakle TZO Brela, obavezna je u postupku donošenja programa rada međusobno se usklađivati i koordinirati s TZ Splitsko-dalmatinske županije.

I. PROGRAM RADA TZO BRELA - POLAZIŠTE

Dugoročni ciljevi turističkog razvoja Općine Brela i marketinške strategije proizlaze iz Glavnog plana turizma Splitsko-dalmatinske županije (2017.-2027.) i Strategije razvoja turizma u Općini Brela. Dugoročni ciljevi turističkog razvoja znače razvoj koji će koristiti visokovrijedne prirodne i kulturne resurse na način da se očuvaju za buduće naraštaje:

- Očuvanje naslijeđenih prirodnih i kulturnih resursa Brela, što znači poticanje obnove kulturnih resursa i njegovanja odnosa prema materijalnim i nematerijalnim tradicionalnim vrijednostima
- Očuvanje imidža destinacije s dugom tradicijom u turizmu
- Kontinuirani rad na kvaliteti u svim aspektima formiranja turističke ponude, odnosno stvaranje sadržajnih turističkih proizvoda koji će sadržavati elemente posebnosti Brela
- Očuvanje i nastavak gradnje imidža destinacije „najljepših plaža“ i odmora za „duh i tijelo“

Kratkoročni ciljevi turističkog razvoja su:

- podizanje kvalitete turističke ponude
- podizanje razine zadovoljstva gostiju
- zaštita turističkih resursa i podizanje njihove turističke valorizacije

Akcijski plan TZO Brela:

- unaprjeđenje smještajnih kapaciteta
- unaprjeđenje turističkog proizvoda: stvaranje doživljaja kroz turističke itinerere, uspostava sustava biciklističkih staza odnosno razvoj ciklodestinacije Makarske rivijere i Zabiokovlja
- marketing i menadžment destinacije
- održivi razvoj destinacije: hortikulturno uređenje destinacije

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada TZO Brela, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koje su definirane u članku 9. Zakona:

- Zajednički ciljevi turističkih zajednica su:
 1. *razvoj i marketing destinacije* kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma
 2. *osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa* kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda

3. *poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji* te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Zadache lokalnih turističkih zajednica, a time i TZO Brele sadržane su u članku 32. Zakona:

1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

II. TURISTIČKI PROMET OSTVAREN U TEKUĆOJ 2020. GODINI:

Na području Općine Brela smo, u razdoblju **od 01.01.2020.-31.10.2020.**, registrirali ukupno **320.737 noćenja** u odnosu na prethodnu 2019. godinu u kojoj je registrirano 625.951 (-49%) te **dolasci 43.177 / 97.662** (-56%). Od toga je u *Objektima u domaćinstvu* registrirano 245.998 noćenja (-31%), *Ostali ugostiteljski objekti za smještaj* 10.226 noćenja (-36%), a sukladno predviđanjima što se noćenja i dolazaka tiče, „najlošije“ je prošao *hotelski smještaj* s 64.473 noćenja (-75%).

Prihodi od turističke pristojbe u prvih 10 mjeseci 2020. godine:

Hotelski smještaj ima zaduženje od približno 510.000 kn turističke pristojbe bruto, od toga se raspoređuje 43% za TZO Brela što iznosi 219.000 kn te 18,6% Općini Brela što iznosi 95.000 kn. *Objekti u domaćinstvu* pri zaduženju od 50% iznosi 900.000 kn bruto, odnosno od toga 43% raspodjeljuje se na TZO Brela što iznosi 390.000 kn.

Prihodi od turističke članarine u prvih 10 mjeseci 2020. godine:

Turističku članarinu fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, sukladno novom Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19) koji je na snazi od 01.01.2020., plaćaju u godišnjem paušalnom iznosu članarine za svaki krevet. U ovoj godini taj je iznos za osnovne krevete umanjen za 50% te oslobođen plaćanja za pomoćne krevete.

U prvih 10 mjeseci uplaćeno je ukupno 90.000 kn turističke članarine te se do kraja 2020. godine predviđa ukupan iznos članarine od 120.000 kn.

III. OSNOVNE SMJERNICE PLANIRANJA

3.1. PROCJENA FIZIČKOG OBUJMA TURISTIČKOG PROMETA U 2021. GODINI

Sljedeća sezona u ovom trenutku donosi niz nepoznanica što se tiče turističkog prometa. Realno je očekivati da ćemo imati borbu za svakog gosta, velika je neizvjesnost što se tiče okončanja pandemije. Stoga procjena turističkog prometa u sljedećoj godini u planu TZO Brela temeljit će se na rezultatima turističkog prometa 2020. godine uvećane za 10% i na temelju toga ćemo vršiti ulaganja u pripremu sezone. Ukoliko kretanje turističke sezone i prihoda premaši plan, dodatne aktivnosti i dodatni prihodi definirat će se Izmjenama ovog Programa rada.

U posljednjem izvješću Europske komisije za putovanja-ETC (*European Travel Commission*) pod nazivom "Europski turizam 2020-trendovi i izgledi", napominje se da novi valovi pandemije, 'zaključavanja' zemalja, pad povjerenja potrošača i gospodarska recesija i dalje umanjuju izgleda europskog turizma za oporavak. Oporavak turizma na razdoblje prije pandemije koronavirusa ne očekuje se prije 2024. godine.

Hrvatska je za prvih devet mjeseci na šestom mjestu u Europi, s oko 50 posto manje noćenja stranih turista u odnosu na isto razdoblje 2019.

Donošenjem Pravilnika paušalna turistička pristojba je smanjena za 50% za osnovne krevete te oslobođena od plaćanja za pomoćne krevete za 2020. godinu.

Sukladno dopisu Ministarstva turizma i sporta od 10.11.2020. sukladno razvoju situacije razmotrit će se poduzimanje sličnih mjera i u 2021. godini.

3.2.PLANIRANJE PRIHODA PREMA IZVORIMA

3.2.1.Prihodi od turističke pristojbe – 740.000 kn

Plaćaju se temeljem čl. 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) i Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/2019) kojim se uređuje obveza plaćanja turističke pristojbe, način utvrđivanja visine turističke pristojbe, raspoređivanje sredstava TP, rokovi i način naplate i uplate TP te druga pitanja značajna za prikupljanje i raspoređivanje turističke pristojbe. Uplaćena sredstva turističke pristojbe raspoređuju se na sljedeći način (članak 20. Zakona o TP):

- sredstva se uplaćuju na račun financijske institucije kod koje je otvoren račun utvrđen propisima o prihodima za financiranje drugih javnih potreba
- najprije se iz sredstava izdvaja 3,5% sredstava na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent)
- 2 % sredstava izdvaja se na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice)

Preostala sredstva raspoređuju se na sljedeći način:

- (1) 65% sredstava se dijeli na lokalnu TZ i JLS na sljedeći način:
 - 43 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici (TZO Brela)
 - 18,43 % sredstava JLS (Općina Brela)
- (2) 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici i
- (3) 20 % sredstava HTZ-u.

Na temelju rebalansa financijskog plana za 2020. godinu, u 2021. godini planiramo prihode od turističke pristojbe u iznosu od 740.000 kn što je +10% prihoda od turističke pristojbe u odnosu na 2020. godinu. Kao što je poznato, Splitsko-dalmatinska županija je, na temelju prijedloga Općine Brela i TZO Brela, donijela odluku o visini turističke pristojbe za 2020. i 2021. godinu, a to je za paušalnu turističku pristojbu:

- 350 kn po krevetu za osnovne postelje
- 10 kn po noćenju za razdoblje od 1.4.-30.9.
- kuće i stanovi za odmor: 200 kn za prva dva člana i 50 kn za svakog sljedećeg člana

U 2020. godini Pravilnikom o odgodi ili oslobođanju od plaćanja turističke pristojbe za osobe koje pružaju ug. usluge u domaćinstvu ili OPG-u (NN 36/2020), zbog posebnih okolnosti, osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na OPG-u oslobođaju se plaćanja 50% iznosa godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za glavni krevet za 2020. godinu i oslobođene su plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za pomoćne krevete za 2020. godinu u cijelosti.

3.2.2.Prihodi od turističke članarine – 120.000 kn

Plaćaju se temeljem čl. 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) i Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/2019). U 2021. godini planiraju se prihodi od turističke članarine u iznosu od 120.000 kn, što je jednako ovoj vrsti prihoda planiranog temeljem izmjena i dopuna financijskog plana za 2020. godina.

3.2.3.Višak prihoda iz prethodne godine knjigovodstveno se ne prenosi se u prihode već se evidentira na posebnom računu 5221-višak prihoda, a u slučaju negativnog rezultata iskazuje se manjak prihoda na računu 5222. Razliku između prihoda i rashoda predstavljala su u prijašnjem razdoblju rezervirani višak prihoda koji se koristio za rad ureda i projekte koje se odnose na prva dva kvartala godine kada je priljev financijskih sredstava slab.

IV. PROGRAM RADA

Program rada TZO Brela za 2021. godinu temelji se na ukupnim prihodima od 1.260.000 kn, od čega izvorni prihod iznosi 860.000 kn, a razliku predstavlja prijenos viška prihoda iz prethodnih godina uz procijenjeni višak koji će se ostvariti na kraju 2020. godine. Ukupno planirani prihodi u iznosu od 1.260.000 kn za 10% su veći u odnosu na ukupne prihode planirane temeljem izmjena i dopuna financijskog plana za 2020. godinu. Najveće učešće u strukturi izvora prihoda pripada prihodima od turističke pristojbe.

Pregled ostvarenih noćenja po mjesecima u 2019., 2020. te procjena ostvarenja za 2021. godinu:

Mjesec	2019.	2020.	Plan 2021	Indeks 2021/2020
travanj	6.693	0	1.000	
svibanj	35.933	215	10.000	3255,81
lipanj	90.697	25.641	35.000	124,8
srpanj	180.755	120.229	130.000	108,13
kolovoz	188.395	139.739	145.000	103,76
rujan	90.693	32.691	45.000	122,35
listopad	32.562	1.660	3.000	180,72
Ukupno	625.728	320.175	369.000	115

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. IZRADA STRATEŠKIH/OPERATIVNIH/KOMUNIKACIJSKIH AKCIJSKIH DOKUMENATA

a. IQM Destination Brela

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Projektom *IQM Destination Brela* želi se uspostaviti mjerljiv i učinkovit sustav integralnog upravljanja kvalitetom u destinaciji. Koncept *IQM Destination* u listopadu 2020. godine prihvatio je UNWTO (Svjetska turistička federacija), te je Feel IQM postala pridružena članica UNWTO-a. Projekt se temelji na održivom razvoju i odgovornom turizmu, postavljanju standarda kvalitete i praćenje rezultata, koordinacije i razvijanje novih turističkih proizvoda, stvaranje nove ekonomske vrijednosti. Cilj je kvalitativno gospodarski jačati cijelu zajednicu u segmentu turizma, osnažiti zajedničku suradnju, sinergiju u destinaciji, komunikaciju i poticaj na izvrsnost.

Implementacijom ovog projekta daje se naglasak na inovaciji, kreativnosti i povezanosti koja u projektu *IQM Destination* veže privatno i javno partnerstvo u destinaciji i okruženju, sa svim partnerima koji utječu na kvalitetu u turizmu.

Potiče se suradnja sa nacionalnim (Ministarstvo turizma i sporta, Hrvatska turistička zajednica) i međunarodnim institucijama (Europska komisija, UNWTO), te svim destinacijskim subjektima u cilju izmjene znanja i iskustva.

Standardi u destinaciji kod donošenja *IQM* prilagođavaju se autentičnosti i pozicioniranju destinacije. Tijekom implementacije standarda prate se promjene u kvaliteti, održavamo individualne i grupne koordinacije sa subjektima, proaktivno sudjelujemo u rješavanju izazova te inoviramo poslovna rješenja individualnim pristupom, u vidu preporuka za poboljšanje poslovanja. Koncept *IQM Destination* projekta prilagođen je potrebama gosta, potrebama stanovnika, trendovima u turizmu, te odgovornom i održivom upravljanju destinacijom.

Partneri u provođenju *IQM Destination Brela* bili bi:

- Turistička zajednica Općine Brela
- Općina Brela
- Privatni i javni sektor: hotelijeri, kampovi, privatni smještaj, restorani, lokalni proizvođači, turističke agencije, suvenirnice, trgovine, komunalna društva u destinaciji, odgojno-obrazovne ustanove, udruge, zadruge i sl.
- Uključenje i potencijalno novih subjekata koji su zainteresirani uključiti se u turističke aktivnosti te svojim doprinosom pridonijeti obogaćenju turističke ponude.

Cilj aktivnosti: Projekt je usklađen sa nacionalnim smjernicama, te Strategiji razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine, NPR 2020. Integralnim sustavom kvalitete u destinaciji konceptualno postavljenim na ovaj način želimo naglasiti i implementirati kvalitetu koja potiče kontrolirani i kontinuirani napredak u proizvodima i uslugama u destinaciji.

Standardi u destinaciji kod donošenja *IQM* prilagođavaju se autentičnosti i pozicioniranju destinacije. Tijekom implementacije standarda prate se promjene u kvaliteti, održavamo individualne i grupne koordinacije sa subjektima, proaktivno sudjelujemo u rješavanju izazova te inoviramo poslovna rješenja individualnim pristupom, u vidu preporuka za poboljšanje poslovanja. Koncept *IQM Destination* projekta prilagođen je potrebama gosta, potrebama stanovnika, trendovima u turizmu, te odgovornom i održivom upravljanju destinacijom.

Nositelji aktivnosti: TZO Brela, Općina Brela, privatni i javni sektor

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.000 kn

Rok realizacije: kontinuirano od 2021. godine

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

a. Francuska cesta – radionica suhozida

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Francuska cesta je u Registru kulturnih dobara RH od 2017. godine kada je TZO Brela započela radnje na valorizaciji i zaštiti ceste. U 2019. godini završili smo *Idejni projekt sanacije Francuske ceste* u kojem je također predviđena obnova ceste kroz radionice. U travnju 2021. godine planiramo prvu radionicu koju ćemo organizirati uz udrugu *Dragodid* i uz mentora gosp. Filipa Bubala koji je s nama od samog početka ovog projekta. Radionica bi se odvijala u trajanju od dva dana, a plan je da se što više uključi domicilno stanovništvo kao i svi ljubitelji suhozida i kulturne baštine. Dana 5.5.2021. obilježava se i 200-ta godišnjica smrti Napoleona, postoji mogućnost da se radionica dogodi i na taj datum, iako nam je malo „problematičan“ zbog već više temperature te sezone koja je već u zamahu u to vrijeme.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, udruga *Dragodid* i gosp. Filip Bubalo

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000 kn

Rok realizacije: travanj/svibanj 2021. godine

b. Pješačke i planinarske staze

Detaljan i precizan opis projekta:

Zdravlje, odmor i uživanje, opuštanje i rekreacija – osnova je koju Brela trebaju nuditi svojim gostima (i domaćima). Želimo biti oaza zdravog života kroz pješačke, sportske i rekreativne ture. Podrazumijeva daljnji razvoj pješačkih i planinarskih staza na području Općine Brela. Brela danas već nude prekrasne pješačke staze i staze za planinarenje. Staza uz more dugačka je približno 7 km, a na nju se nadovezuju staze prema zaselcima i po planini Biokovo. Ovaj projekt se odnosi na stazu prema „Šupljoj stini“ i detaljniju razradu zaseoka u Brelima koje krase tradicionalna dalmatinska arhitektura i stare dalmatinske kuće. Ponuditi ćemo ih turistima kao jednu od tematskih pješačkih staza.

Cilj projekta: Konstantan rad na omogućavanju ugodnog i sadržajnog boravka u Brelima. Za planinare/šetače i one koji dolaze zbog „mekog“ avanturizma izuzetno su važni atraktivnost prirodnih

resursa. Međutim, da bi se ovaj proizvod mogao u punoj mjeri nuditi važne su i ljudski resursi u smislu pružanja informacija, poduke i sl. Ovo tržište uglavnom segmentira na pasionirane planinare – članove PD, planinare rekreativce – koji su motivirani željom boravka u prirodi i usputne planinare – koji se „odluče“ provest dan u prirodi, odmarati se i opušitati U destinacijama su važne staze i šetnice koje su opremljene i dobro označene.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000 kn

Rok realizacije: do svibnja 2021. godine

c. Projekt "Cikloturistička destinacija Makarska rivijera" - faza II

Detaljan i precizan opis projekta:

Deset turističkih zajednica udružilo se u projektu „Razvoj cikloturističke destinacije Makarske rivijere, Biokova i Zabiokovlja“ – TZO Brela, TZG Makarska, TZO Tučepi, TZO Podgora, TZM Igrane, TZM Živogošće, TZO Gradac, TZG Vrgorica i TZ Imota. Ugovor je sklopljen 6. lipnja 2019. te su planirane radnje u fazama kroz tri kalendarske godine. U 2019. godini odrađeno je sljedeće: evaluacija postojećih ruta, evaluacija mogućnosti spajanja na državne i regionalne rute, terenska ocjena signalizacije postojećih ruta, dokumentiranje kritičnih točaka, dokumentiranje POI lokacija. Nakon terenskog dijela posla, izrađen je analitički dokument koji uključuje: prijedlog izmjene postojećih ruta, prijedlog novih ruta, prijedlog mogućnosti povezivanja s državnim i regionalnim rutama, prijedlog mogućnosti proširenja EuroVelo 8 pravca, ocjenu signalizacije, prijedlog sanacije kritičnih točaka, okvirni troškovnik zahvata. U 2020. godini dogodila se epidemija koronavirusa te je donesena odluka o moratoriju na aktivnosti, međutim svejedno je izrađen promotivni foto i video materijal. Trenutno smo u fazi projektnog udruživanja za koje vjerujemo da ćemo, na temelju kvalitetno predstavljenog projekta; dobiti suglasnost nadležnog Ministarstva. U 2021. godini nastavljamo s aktivnostima iz ugovora te izdvajamo sredstva za nastavak ovog projekta.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, ostale TZ iz ugovora, tvrtka Spot d.o.o.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.000 kn

Rok realizacije: cijela 2021. godine

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

a. Kulturna i zabavna događanja

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

TZO Brela već duži niz godina značajan iznos sredstava ulaže u organizaciju kulturno-zabavnih događanja.

Ovdje ubrajamo proslavu blagdana Gospe od Karmela (16.7.) i Dana Općine Brela (3.8.) koji se organiziraju u suradnji s Općinom Brela. Zabavna događanja su organizirana i za sve ostale blagdane u ljetnim mjesecima koje TZO Brela financira samostalno bez financijskog učešća Općine Brela: Praznik rada (1.5.), Dan državnosti (30.5.); Tijelovo (3.6.); Dan antifašističke borbe (22.06.); Dan domovinske zahvalnosti (5.8.); Velika Gospa (15.8.). Osim toga, TZO Brela je u ljetnim mjesecima organizirala i projekt „Ljetno kino na plaži Punta Rata“ koje je imalo izuzetnu posjećenost prethodnih godina; ribarska večer u „Starim Šošićima“ i ostala zabavna događanja koja su se odvijala po principu svaki tjedan jedno ili više događanja. Ukoliko nam dozvoli epidemiološka situacija, tu je i projekt „Advent u Brelima“.

Osim toga, ovdje se ubrajaju i sva događanja u kulturi, kao što su razna predavanja, obilježavanja obljetnica, izložbe i slična događanja u suradnji sa subjektima iz struke.

Ovdje ubrajamo sva događanja ove vrste, a uključuje troškove autorskih honorara, ZAMP-a i sve ostale rashode vezane uz organizaciju. Ovisno o situaciji razvoja turističke sezone (u epidemiološkom i financijskom smislu), moguće je napraviti rebalans i povećati iznos za kulturne i zabavne manifestacije za koje je prošle godine izdvojeno čak 400.000 kn. Dakle, predviđeni iznos nije dovoljan

za sve željene aktivnosti te se nadamo da će biti moguće napraviti rebalans programa rada kroz 2021. godinu. Ukoliko ne bude mogućnosti, izabrat ćemo prioritete.

Cilj aktivnosti: Poboljšanje kulturno-zabavnog sadržaja na području Općine Brela. Osnovni problem kod organizacije događanja na području Općine Brela je nedostatak udruga u kulturi s kojima bi TZO Brela mogla surađivati i koji bi bili nositelji ovog projekta, uz financijsku i logističku potporu TZO Brela.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, Turističko vijeće TZO Brela, Općina Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 100.000 kn, a rebalansom se nadamo i većem iznosu koji je nužan za realizaciju SVIH aktivnosti.

Rok realizacije: cijela 2021. godina

b. Sportska i rekreacijska događanja

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Sportsko-rekreacijski sadržaji posvećeni zdravom životu u kojima će biti besplatno sudjelovanje i za turiste i za domicilno stanovništvo. Odvijalo bi se 3 puta tjedno u jutarnjim satima, uglavnom u obalnom dijelu na dogovorenom mjestu. Uz odgovarajuće oglašavanje mišljenja smo da bi ova događanja trebala imati dobar broj posjetitelja zainteresiranih za ove aktivnosti.

Cilj aktivnosti: Brela su poznata po lijepoj prirodi koja odmara i unosi osjećaj mira i relaksacije.

Sedam kilometara duga šetnica, sprave za vježbanje duž šetnice koje su postavljene - pogodnosti su za rekreaciju te želimo graditi imidž „zdrave destinacije“. Boravak na plaži i u mjestu bio bi obogaćen dodatnim sadržajem koji doprinosi zdravom životu.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela, Turističko vijeće TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 30.000 kn

Rok realizacije: svibanj – rujan 2021. godine

c. Absolute Biokovo Challenge

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Trail utrka Absolute Biokovo Challenge održat će se 15. i 16. svibnja 2021.

Manifestacija će imati tri utrke:

Vertical Challenge: dužine 5,2 km, s visinskom razlikom 1170 metara, starta iz Makra, a cilj je pokraj planinarske kuće na Vošcu. Utrku karakterizira mala dužina, ali vrlo strma staza i svladavanje velike visinske razlike.

Sky Challenge: dužina 26,5 km i s 2590 metara visinske razlike, također starta iz Makra i prolazi preko Kotišine, Pržinovca, Vošca, Sv. Jure, Borovca s ciljem pokraj planinarske kuće Pod Vošcem. Utrku karakterizira veća dužina, uz svladavanje velike visinske razlike i prilično zahtjevan teren što je čini teškom utrkom i pravim izazovom.

Extreme Challenge: dužina 46.5 km, s visinskom razlikom 4590 metara. Utrka starta iz Brela (iz lučice Soline), ide šetnicom i diže se na Kričak i na Francusku cestu odakle preko Topića ide na Paklinu, crkvice Sv. Nikola, prema Bartulovićima, Kale, Šćirovac, Sv. Ilija, Osičine, Bast, Miletin bor, Borovac, Lokva, Sv. Jure, Vošac (cilj). Utrku karakterizira iznimno teška staza – fizički i tehnički, zato je na nju postavljen poseban uvjet za sudjelovanje (min 420 ITRA performance bodova) i ograničen je broj sudionika na 45 (iz sigurnosnih razloga). Ova staza bi trebala biti jedna od najtežih i najvećih izazova trail trčanja u Hrvatskoj, a i šire.

Jedna utrka je u subotu, druge dvije u nedjelju, tako da bi se učesnici duže zadržali na Biokovu.

Cilj aktivnosti: U planu je da utrku prate brojne aktivnosti: dječja utrka, prezentacija raznih proizvoda vezanih uz Biokovo (biokovski krumpir i slično), organizirane pješačko-edukativne ture (Biokovo kao geopark, tematske staze parka), edukativna predavanja u suradnji s Parkom prirode, trkačima, trenerima i klubovima, projekcije filmova vezanih uz planinsko trčanje.

Ideja je da utrka privuče veliki broj kvalitetnih trkača, domaćih i inozemnih, što bi doprinijelo kvaliteti događaja. Promociju utrke i Biokova kao destinacije radili bi i kroz sudjelovanje elitnih trkača koji imaju veliku vidljivost u medijima i na društvenim mrežama. Postoji nekoliko mogućnosti povezivanja

s drugim utrkama u zajedničke projekte s ciljem bolje promocije i snažnijeg pozicioniranja utrke na trail sceni. U projekt bi se trebalo uključiti što više lokalna zajednica koja bi bila značajan dio identiteta manifestacije - lokalni proizvođači, OPG-ovi, poduzetnici, udruge...

Nositelji aktivnosti: udruga *Dalmacija Ultra Trail*, direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000 kn

Rok realizacije: svibanj 2021. godine

d. Glavno da se klajmba

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

SAK Ekstrem Makarska već deset godina organizira memorijalni alpinistički kamp „Glavno da se klajmba“, u suradnji s Komisijom za alpinizam HPS-a, AO PD Željezničar i AO PD Velebit iz Zagreba. Događaj se održava u Brelima u listopadu.

Gornji Kričak u Brelima pokazao se kao optimalna baza za odlazak na penjanje diljem Biokova, a sportska dvorana je bila odlična predavaonica i mjesto druženja brojnih alpinista koji iz godine u godinu pristižu iz svih dijelova Hrvatske te susjednih zemalja dajući ovom skupu međunarodni karakter kojim postaje jedan od najvažnijih tradicionalnih alpinističkih skupova u ovom dijelu Europe. **Cilj projekta:** Promocija planine Biokovo i Brela kao atraktivne destinacije za planinare i alpiniste gdje se zbog povoljnih uvjeta nude mogućnosti planinarenja, alpinizma i sportskog penjanja i van glavne turističke sezone.

Nositelji aktivnosti: *SAK Ekstrem*, direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000 kn

Rok realizacije: listopad 2021. godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

a. Multimedijalni promidžbeni materijali

Detaljan i precizan opis projekta:

Strategija komunikacijskih aktivnosti predviđa miks koji objedinjava niz klasičnih i suvremenih promocijskih instrumenata. Strategija komunikacijskih aktivnosti predviđa nekoliko koraka: kontinuirano inoviranje promocijskih materijala, intenziviranje odnosa s javnošću, intenziviranje internog marketinga. Stoga je nužno raditi na konstantnom stvaranju novih video i foto materijala za društvene mreže i YT kanal. Inače, TZO Brela aktivno sudjeluje na društvenim mrežama FB [*@Brela*](#) (službena FB stranica TZO Brela) i [*@Brela Events*](#) (FB stranica TZO Brela kreirana za događanja); zatim Instagram [*@brela_croatia*](#) (službena IG stranica TZO Brela) i [*@brela_events*](#) (IG stranica TZO Brela kreirana za događanja) te Twitter [*@Brela_Croatia*](#); Flickr [*@Visit Brela*](#), YouTube kanal [*Brela Tourist Board*](#) te Google My Business [*Brela Tourist Board*](#).

Cilj aktivnosti: Jedan od najnovijih trendova u destinacijskom marketingu je i intenzivno korištenje društvenih mreža u promotivnim aktivnostima. Mogu se definirati i kao pravac u razvoju Interneta kojeg karakterizira visok stupanj interaktivnosti i suradnje među korisnicima. Nužno je da aktivno i redovito sudjelujemo dodavanjem vlastitih promotivnih sadržaja.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina

b. Google Street View paket 50 – II dio

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

S tvrtkom Smokvina d.o.o. u 2020. godini potpisali smo ugovor za izradom i uređenjem dogovorenog broja *Google* poslovnih lokacija, snimanje *GoogleStreetView* - pješke - automobilom - brodom prema dogovorenoj kilometraži i potrebama TZO Brela. S obzirom na pandemiju koronavirusa odlučili smo staviti svojevrсни moratorij na odredbe ugovora. Prvi dio iz ugovora koji se tiče postavljanja i upravljanja *Google* lokacijama je odrađen i preostaje drugi i važniji dio: 12,5km snimanja

GoogleStreetView – pješke; 50km snimanja *GoogleStreetView* – automobilom te 12,5km snimanja *GoogleStreetView* - brodom koji bi snimili tijekom ove godine.

Cilj aktivnosti: izgradnja *Google Maps destinacije* s ispravno lociranim i prezentiranim svim znamenitostima i turističkim proizvodima na *Google, GoogleMaps*; priprema za izravnu promocija na *Google i GoogleMaps* - korak prije prelaska na stranice TZ-a; detaljne statistike korištenja - broj pregleda, prelazaka na web stranice te broj traženja uputa za vožnju i telefonom; vlasništvo i upravljanje nad najvažnijom virtualnom imovinom; osvježanje i nadogradnja *GoogleStreetView*-a radi prezentiranja trenutnog stanja i unapređenja *GoogleMaps* navigacije koju je posebno bitno osvježiti i unaprijediti na području Općine Brela. Osim toga, trebalo bi se odraziti i na dodatni internet promet na stranice TZ-a jer će svaka od *Google* lokacija voditi na stranice TZO Brela.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 31.000 kn

Rok realizacije: svibanj 2021. godine

c. Tiskani promidžbeni materijal

Detaljan i precizan opis projekta:

U ovoj izazovnoj godini ne planiramo izradu nove imidž brošure Brela, već ćemo po potrebi napraviti reprint postojeće brošure koju inače imamo dostupnu u 3 jezične varijacije (ukupno 10 jezika). Ovdje spada tisak plana mjesta, raznih vodiča, plakata, promotivnih vrećica i drugi tiskani materijal prema potrebi. Obuhvaća i rashode dizajna i grafičke pripreme promotivnih materijala i ostalih materijala; troškovi pripreme za tisak, grafička obrada i slični poslovi.

Cilj aktivnosti: Iako Internet danas ima sve veću ulogu, tiskani materijali i dalje značajno doprinose kvaliteti komunikacije s turistima te se i dalje koriste u velikoj mjeri.

Nositelji aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 30.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina

d. Jumbo plakat

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Na području Općine Brela imamo tri jumbo plakata koji se nalaze uz državnu cestu D8. Jedan je na zapadnom ulazu u Brela (Novaci), drugi je na raskrižju Soline-Kričak i treći je na istočnom dijelu Brela prema granici s Baškom Vodom. Planiramo izmijeniti podlogu za drugi jumbo plakat koji je ujedno i jedini na kojem je još uvijek stara drvena podloga te postaviti novu fotografiju.

Cilj aktivnosti: održavanje jumbo plakata kao jednog od načina promocije

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000 kn

Rok realizacije: do svibnja 2021. godine

e. Suveniri i ostali promotivni materijal (vrećice, plakati, majice i sl.)

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Planirana sredstva namijenjena su za nabavu različitih suvenira i promidžbenih materijala namijenjenih novinarima, VIP gostima, partnerima, i dr.

Cilj aktivnosti: promicanje vrijednosti destinacije i promidžba

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina

3.4. Internet stranica

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Rashodi proizašli iz izmjena i unosa na Internet stranici, hosting stranice, dodavanje sadržaja, sve ostalo vezano uz Internet stranice. Većinu izmjena u CMS-u na web stranici vršimo samostalno u uredu TZO Brela.

Cilj aktivnosti: Održavanje i odgovorno upravljanje službenom stranicom ZO Brela

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

a. Edukacije i stručni skupovi na razini destinacije

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Odnosi se na organizaciju sve vrste stručnih skupova (iznajmljivači, Kulturna ruta Napoleon, projekt biciklizma - radionice i slično prema potrebi).

Cilj aktivnosti: Organiziranje edukativnih radionica na kojima se omogućuje sudjelovanje lokalnih dionika i generiranje ideja za vlastite mogućnosti i pomake koji mogu pridonijeti kvaliteti ukupnog razvoja.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela i stručni suradnici u slučaju organizacije određenog stručnog skupa

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina

b. Nagrade i priznanja

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Svake godine TZO Brela izdvaja iznos za dodjelu nagrada i priznanja gostima koji vjerno dolaze u Brela. Već je dugogodišnja tradicija da se vjernim gostima dodijele zlatni privjesci s ugraviranim imenom, godinom i logotipom TZO Brela. Također u ovu skupinu spadaju bilo kakve nagrade i priznanja zaslužnim pojedincima.

Cilj aktivnosti: Briga o vjernim gostima

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, prema potrebi Turističko vijeće TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

a. Uređenje i održavanje zelenih površina

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Veliki dio održavanja zelenih površina financijski provodi TZO Brela s obrtom „RM“ iz Brela s kojima potpisuju ugovor već duži niz godina. Mjesečni iznos održavanja površina iznosi 10.750 kn. S obzirom na situaciju uz pandemiju koronavirusa, dogovor s Općinom Brela je da u sljedećoj godini TZO Brela pokriva 8 mjeseci održavanja, plus sadnju ljetnih sadnica i nadopunu sadnica.

Cilj aktivnosti: očuvanje uređenog izgleda destinacije

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, obrt „RM“

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 100.000 kn

Rok realizacije: cijela 2021. godina

b. Eko škola Brela

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Financiranje godišnje članarine za međunarodni program Ekoškole u OŠ dr. Franje Tuđmana, Brela. TZO Brela pruža financijsku potporu radi nesmetane aktivnosti Ekoškole.

Cilj aktivnosti: Dizanje svijesti lokalnog stanovništva o važnosti ekologije i aktivnosti vezane uz ekologiju, posebno kod djece.

Nositelj aktivnosti: OŠ dr. Franjo Tuđman; Brela; direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju: 4.000 kn

Rok realizacije: prvi kvartal 2021. godine

c. Ekološke akcije u suradnji s lokalnim stanovništvom i strukovnim udrugama

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Razne ekološke aktivnosti nastavno na 2020. godinu kao što su „Eko akcije čišćenja mora“, plaža, šuma. Radi se u suradnji s volonterima s područja Općine Brela.

Cilj aktivnosti: Glavni cilj ovakvih akcija je prije svega očistiti i ukloniti otpad iz mora, ali i raditi na prevenciji podizanjem svijesti građana o očuvanosti prirode i okoliša.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina, najčešće u predsezoni i sezoni

d. Rekreativne aktivnosti uz šetnicu (održavanje) i slični projekti

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Održavanje i po potrebi postavljenih sprava uz šetnicu. Razne slične aktivnosti (npr. postavljanje foto point lokacije)

Cilj aktivnosti: Šetnica u Brelima je idealna za rekreaciju, održavanje tog „štiha“ i ponude u smislu rekreacije, „romantičnih mjesta“ i slične priče na samoj šetnici.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000 kn

Rok realizacije: 2021. godina, prema potrebi

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Članstvo TZO Brela u federaciji „Destination Napoleon“. Federacija je osnovana u Ajacciu (Francuska) 2004. godine i broji više od 60 članova - gradova diljem Europe koji su ujedno i članovi kulturne rute certificirane pri Vijeću Europe u koordinaciji Europskog instituta za kulturne rute 2015. godine. S obzirom da u Brelima imamo Francusku ili Napoleonovu cestu, uvidjeli smo interes da budemo članom ove federacije. Osim toga, u slučaju TZO Brela, radi o godišnjoj članarini u iznosu od **350 eura godišnje članarine, a koja se određuje sukladno broju stanovnika.**

Cilj aktivnosti: Promicanje europske dimenzije povijesti i baštine vezane uz Napoleona i umrežavanje srodnih tematskih sadržaja u cilju turističke promocije i korištenja.

Nositelj aktivnosti: direktorica TZO Brela, federacija „Destination Napoleon“

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000 kn

Rok izvršenja: jednokratno godišnje po dospelju obveze

5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

Detaljan i precizan opis projekta:

TZO Brela je član LAG „ADRION“. Lokalna akcijska grupa „ADRION“ udruga je građana, poduzetnika, gradova i općina. LAG „ADRION“ postoji i djeluje od 2012. godine. Glavno područje djelovanja obuhvaća 3 grada i 16 općina u Splitsko – dalmatinskoj županiji.

Cilj projekta: pomoć kod izrade EU projekata

Nositelj aktivnosti: Turističko vijeće TZO Brela, direktorica TZO Brela, LAG „ADRION“

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.500 kn

Rok izvršenja: jednokratno godišnje po dospelju obveze

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Detaljan i precizan opis projekta:

U turističkom uredu TZO Brela zaposlena su dva djelatnika – direktor i knjigovođa-informator, a u uvjetima u kojima se sezona uobičajeno odvija, TZO Brela zapošljava i minimalno dva sezonska djelatnika – jednog informatora (u slučaju otvaranja podružnice u Donjem Selu - i još jednog dodatnog informatora) i jednog koordinatora za kulturne i zabavne manifestacije. Ovdje ulaze bruto

plaće djelatnika, za djelatnike koji rade na neodređeno i na određeno vrijeme, i svi izdaci za zaposlene koji se odnose na ured TZO Brela.

Cilj projekta:

Nositelj projekta: Turistički ured TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 350.000 kn

Rok izvršenja: kontinuirano

6.2. Materijalni troškovi

Detaljan i precizan opis projekta:

U ove rashode spadaju: svi materijalni i nematerijalni izdaci, telefon, troškovi FINA, banka, poštarina, najam prostora Soline i podružnice ureda u Donjem Selu, oprema ureda, trošak vođenja računa (FINA, banka...), uredski materijal, putni troškovi, reprezentacija i stručna literatura i ostalo.

Cilj projekta: funkcioniranje ureda TZO Brela

Nositelj projekta: Turistički ured TZO Brela

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 100.000 kn

Rok izvršenja: kontinuirano

7. REZERVA

Detaljan i precizan opis projekta:

U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada Zajednice. Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Cilj projekta: Rezervirana sredstva za neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada TZO Brela.

Nositelj projekta: Turističko vijeće TZO Brela, direktorica TZO Brela

Iznos izdvojen za realizaciju aktivnosti: 30.000 kn

Rok izvršenja: 2021. godina prema potrebi i prema odluci Turističkog vijeća

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Nemamo potrebu za ovim izdvajanjem sredstava na ovu stavku.

Rekapitulacija Prihoda i Rashoda

U konačnici je predviđen višak prihoda u iznosu od 306.500 kn, a koji se prebacuju kao rezervirana sredstva viška i koriste se za aktivnosti i programe prema odluci.

V. PROGRAM RADA TZO BRELA ZA 2021. GODINU – struktura prihoda i rashoda

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	Udio u %
1.		Izvorni prihodi	860.000	68,25
	1.1.	Turistička pristojba	740.000	58,73
	1.2.	Članarina	120.000	9,52
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna		
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica		
4.		Prihodi iz EU fondova		
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti		
6.		Ostali nespomenuti prihodi		
7.		Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	400.000	31,75
		SVEUKUPNO	1.260.000	100,00
		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	Udio u %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	25.000	2,62
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	25.000	2,62
	a	IQM Destinacija Brela	25.000	2,62
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	207.000	21,71
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	65.000	6,82
	a	Francuska cesta - radionica suhozida	20.000	2,10
	b	Pješačke i planinarske staze	20.000	2,10
	c	Projekt "Cikloturistička destinacija Makarska rivijera" - faza II	25.000	2,62
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	142.000	14,89
	a	Kulturna i zabavna događanja	100.000	10,49
	b	Sportska i rekreacijska događanja	30.000	3,15
	c	Absolute Biokovo Challenge	10.000	1,05
	d	Glavno da se klajmba	2.000	0,21
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	111.000	11,64
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	101.000	10,59
	a	Multimedijalni promidžbeni materijal	20.000	2,10
	b	Google Street View paket 50 - II dio	31.000	3,25
	c	Tiskani promidžbeni materijal	20.000	2,10
	d	Jumbo plakat	10.000	1,05
	e	Suveniri i ostali promotivni materijal (vrećice, plakati, majice i sl.)	20.000	
	3.4.	Internet stranice	10.000	1,05
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	154.000	16,15
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	20.000	2,10
	a	Edukacije i stručni skupovi na razini destinacije	10.000	1,05
	b	Nagrade i priznanja	10.000	1,05

4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	134.000	14,05
a	Uređenje i održavanje zelenih površina	100.000	10,49
b	Ekoškola Brela	4.000	0,42
c	Ekološke akcije u suradnji s lokalnim stanovništvom i strukovnim udrugama	15.000	1,57
d	Rekreacijske sprave uz šetnicu (održavanje) i slični projekti	15.000	1,57
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	6.500	0,68
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	3.000	0,31
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	3.500	0,37
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	420.000	44,05
6.1.	Plaće	320.000	33,56
6.2.	Troškovi poslovanja	100.000	10,49
7.	REZERVA	30.000	3,15
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		0,00
	SVEUKUPNO	953.500	100,00
	Rezervirana sredstva viška prihoda	306.500	

